

การประชุมสภาเทศบาลเมืองชัยนาท
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
วันจันทร์ที่ ๓๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองชัยนาท

.....

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. นายเกรียงศักดิ์	ม่วงทอง	ประธานสภาเทศบาล/ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๒. นางสาวศศิธร	ลิ้วนภโรจน์	รองประธานสภาเทศบาล/ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๓. นายทรงศักดิ์	ประสิทธิ์หัตถ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๔. นายจามิกร	โตจัน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๕. นายสุริยัน	ศรีภักดี	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๖. นายสุชาติ	สรสิทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๗. นายณัฐพงศ์	นवलแสง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๘. นายศักดิ์สิทธิ์	กาญจนาศักดิ์ชัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๙. นายกิตติ์ชนม์	ศุภสิทธิ์กุลชัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓
๑๐. นางสาวสุภัทรา	ภัทราภิรมย์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓
๑๑. นายนพดล	เจริญหินทอง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓
๑๒. นายสุขสันต์	ลัทธิตเดช	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓
๑๓. นายวินัย	ข้ากล้า	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

๑. นายภัณฑารักษ์	สินทรัพย์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ (ลาไปต่างประเทศ)
๒. นายบรม	โอภาศิริโฆษิต	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓ (ลาไปต่างประเทศ)
๓. นายรัตน์	กำเนิดเกียรติศักดิ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๔. นายวรกร	ไทรรุ่งเรือง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๕. นายสิริโชค	ภูเปี่ยม	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายเจษฎา	สีพี่น้อง	นายกเทศมนตรี
๒. นายสุรชัย	รัตนเกียรติชัย	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายปิยะ	เหล่าสุวรรณ	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายธรรมศักดิ์	ดีประดิษฐ์	รองนายกเทศมนตรี
๕. นายสุวรรณ	โมรา	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๖. นายสุชาติ	อรุณเมือง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๗. นายวรรณเขต	ดวงยิหวา	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๘. นายอรุณ	คุ้มหุ่น	ปลัดเทศบาล
๙. นางสาวน้ำฝน	वलานันทฤทธิ์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รก. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑๐. นายจรกา	บุญเรือง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ฯ
๑๑. นางสาวสุพรีร์	เขาวลิต	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๒. นายชาญชัย	ศิริวัฒน์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๓. นางสาวชล	ภาคศิริ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๔. นายสุบรรพต	อภิรมย์สุขสันต์	หัวหน้าฝ่ายการโยธา รท.ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๕. นางสาวสุกัญญา	อ่อนพร	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รท.ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๖. นายไพฑูรย์	โชติการุณย์	หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รท.ผอ.กองการเจ้าหน้าที่
๑๗. สิทธิ ดร.ศักดิ์ดา	แจ่มแจ่ม	ผู้อำนวยการสถานศึกษา ร.ร.ทบ.บ้านกล้วย
๑๘. นางสาวสุกัญญา	คล้ายสมาน	รท.ในตำแหน่ง ผอ.สถานศึกษา ร.ร.ทบ.เขาท่าพระ
๑๙. นางสาวสุทธิกานต์	มีโต	รท.ในตำแหน่ง ผอ.สถานศึกษา ร.ร.ทบ.วัดหัวยาง
๒๐. นายธีระพนธ์	สมภักดี	ผู้จัดการสถานธนาอนุบาล

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

นายอรุณ คุ้มหุ่น บัดนี้ สมาชิกสภาเทศบาลได้มาพร้อมกัน ณ ที่ประชุมแห่งนี้แล้ว
ปลัดเทศบาล/เลขาธิการสภาฯ ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลเปิดการประชุม ขอเชิญครับ

นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง สวัสดิ์ครับท่านสมาชิกสภาเทศบาล ผู้มีเกียรติทุกท่าน วันนี้เป็นวัน
ประธานสภาเทศบาล ประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้
สมาชิกสภาเทศบาลเมืองชัยนาทได้พิจารณาให้ความเห็นชอบกับญัตติในเรื่องต่างๆ
ซึ่งเจ้าหน้าที่ได้จัดส่งเอกสารพร้อมด้วยระเบียบวาระการประชุมไปให้ท่าน
ทราบล่วงหน้าแล้วนั้น วันนี้มีสมาชิกมาประชุม ๑๓ ท่าน ครบองค์ประชุม
จึงขอเปิดการประชุม ขอเชิญเลขาธิการสภาเทศบาล อ่านประกาศเรียกประชุม

นายอรุณ คุ้มหุ่น ประกาศจังหวัดชัยนาท
ปลัดเทศบาล/เลขาธิการสภาฯ เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลเมืองชัยนาท สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

.....
ด้วยนายกเทศมนตรีเมืองชัยนาทได้ยื่นคำร้องขออนุมัติเปิดประชุมสภา
เทศบาลเมืองชัยนาท สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่
๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน เพื่อให้สมาชิกสภา
เทศบาลพิจารณาในญัตติ ของกู้เงินธนาคารออมสิน สาขาชัยนาท ประเภทเงินกู้
เงินเบิกเกินบัญชี (O/D) เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนาอนุบาล
จำนวน ๕๐ ล้านบาท

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาทพิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นการจำเป็น
เพื่อประโยชน์แห่งเทศบาล จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติ

/เทศบาล...

เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เรียกประชุมสภาเทศบาลเมือง
ชัยนาท สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ มีกำหนด ๑๕ วัน
นับตั้งแต่วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ) ภูมิวัชร อุดมทรัพย์

(นายภูมิวัชร อุดมทรัพย์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท

ระเบียบวาระที่ ๑

นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง
ประธานสภาเทศบาล

เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ด้วย สมาชิกสภาเทศบาลได้ยื่นใบลาไปต่างประเทศ จำนวน ๒ ราย ดังนี้
๑. นายภัณฑารักษ์ สิ้นทรัพย์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๒. นายบรม โอภาศิริโฆจิต สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓
โดยผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท ได้พิจารณาอนุญาต เป็นไปตามระเบียบ
ว่าด้วยการลาของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิก
สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๔

วันนี้มีสมาชิกยื่นใบลาป่วย จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑. นายรัตน์ย์ กำเนิดเกียรติศักดิ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

๒. นายวรกร ไทลรุ่งเรือง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

๓. นายสิริโชค ภูเปี่ยม สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ซึ่งผมพิจารณาแล้วอนุญาต

ระเบียบวาระที่ ๒

นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง
ประธานสภาเทศบาล

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองชัยนาท สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ตามที่เจ้าหน้าที่เทศบาลได้จัดส่งรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมือง
ชัยนาท สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์
๒๕๖๙ ไปให้ท่านสมาชิกได้รับทราบล่วงหน้าแล้ว มีสมาชิกท่านใดจะขอ
เปลี่ยนแปลงและแก้ไขข้อความตอนใดบ้างหรือไม่ ขอเชิญ (ไม่มีสมาชิกแก้ไข)

ถ้าไม่มีสมาชิกขอเปลี่ยนแปลงแก้ไข ขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใด
เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองชัยนาท สมัยสามัญ สมัยแรก
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้รับรองรายงานการประชุมด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง ที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๓.๑ ญัตติ ขอกู้เงินธนาคารออมสิน สาขาชัยนาท ประเภท เงินกู้เงินเบิก เกินบัญชี
(OD) เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนาอนุบาล จำนวน ๕๐ ล้านบาท

/นายเกรียงศักดิ์...

นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญคณะผู้บริหาร เสนอญัตติ

นายธรรมศักดิ์ ดีประดิษฐ์
รองนายกเทศมนตรี

แถลงหลักการและเหตุผลต่อสภาเทศบาล
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑ หน้า ๑ - ๑๗)

นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย ขอเชิญ (ไม่มี) ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
สมาชิกท่านใดเห็นชอบด้วยกับญัตติ ขอกู้เงินธนาคารออมสิน สาขาชัยนาท
ประเภท เงินกู้เงินเบิกเกินบัญชี (OD) เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานานุบาล
จำนวน ๕๐ ล้านบาท โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

สภามีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ตามที่คณะผู้บริหารเสนอ
๓.๒ ญัตติ ขอรับความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นคณะกรรมการ
การศึกษาของเทศบาลเมืองชัยนาท

นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญคณะผู้บริหาร เสนอญัตติ

นายสุรชัย รัตนเกียรติชัย
รองนายกเทศมนตรี

แถลงหลักการและเหตุผลต่อสภาเทศบาล
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๒ หน้า ๑๘ - ๒๑)

นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลเป็นกรรมการ
ในคณะกรรมการการศึกษาของเทศบาลเมืองชัยนาท ขอเชิญ

นายกิตต์ชนม์ ศุภสิทธิกุลชัย
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล กระผม นายกิตต์ชนม์ ศุภสิทธิกุลชัย
สภาเทศบาลเมืองชัยนาท เขต ๓ ขอเสนอ คุณสุภัทรา ภัทราภิรมย์ ตำแหน่ง
สมาชิกสภาเทศบาลเมืองชัยนาท ขอผู้รับรองด้วยครับ
(สมาชิกยกมือรับรอง ๑๐ เสียง) ดังนี้

- | | |
|--------------------|-----------------|
| ๑. นางสาวศศิธร | ลิ่วภโรจน์ |
| ๒. นายทรงศักดิ์ | ประสิทธิ์หัตถ์ |
| ๓. นายจามิกร | โตจิ้น |
| ๔. นายสุรียัน | ศรีภักดี |
| ๕. นายสุชาติ | สรสิทธิ์ |
| ๖. นายณัฐพงศ์ | นวลแสง |
| ๗. นายศักดิ์สิทธิ์ | กาญจนาศักดิ์ชัย |
| ๘. นายนพดล | เจริญหินทอง |
| ๙. นายสุขสันต์ | ลัทธิตเดช |
| ๑๐. นายวินัย | ข้ากล้า |

นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอรายชื่ออื่นใหม่ครับ (ไม่มี)
เป็นอันว่าสมาชิกสภาเทศบาล ราย นางสาวสุภัทรา ภัทราภิรมย์ ได้รับเลือกเป็น
กรรมการในคณะกรรมการการศึกษาของเทศบาลเมืองชัยนาท

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม

เห็นชอบ เลื่อนนางสาวสุภัทรา ภัทรภริมย์ เป็นกรรมการ
ในคณะกรรมการการศึกษาของเทศบาลเมืองชัยนาท

๓.๓ ญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัดเทศบาล)

นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญคณะผู้บริหาร เสนอญัตติ

นายปิยะ เหล่าสุวรรณ
รองนายกเทศมนตรี

แถลงหลักการและเหตุผลต่อสภาเทศบาล
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๓ หน้า ๒๒ - ๒๔
และเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๕ หน้า ๒๙ - ๓๔)

นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย ขอเชิญ (ไม่มี) ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
สมาชิกท่านใดเห็นชอบด้วยกับญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัดเทศบาล)
โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

สภามิมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ตามที่คณะผู้บริหารเสนอ

๓.๔ ญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) และ ขอรับความเห็นชอบการ
เบิกจ่ายเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดชัยนาท

นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญคณะผู้บริหาร เสนอญัตติ

นายธรรมศักดิ์ ดีประดิษฐ์
รองนายกเทศมนตรี

แถลงหลักการและเหตุผลต่อสภาเทศบาล
(รายละเอียดตามเอกสารแนบหมายเลข ๔ หน้า ๒๕ - ๒๘
และเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๕ หน้า ๒๙ - ๓๔)

นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย ขอเชิญ (ไม่มี) ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
สมาชิกท่านใดเห็นชอบด้วยกับญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) และ ขอรับ
ความเห็นชอบการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดชัยนาท
โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

สภามิมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ตามที่คณะผู้บริหารเสนอ

๓.๕ ญัตติ ขอรับความเห็นชอบในการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ (อาคาร
โรงแรม)

นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญคณะผู้บริหาร เสนอญัตติ

/นายธรรมศักดิ์...

นายธรรมศักดิ์ ดีประดิษฐ์
รองนายกเทศมนตรี

แถลงหลักการและเหตุผลต่อสภาเทศบาล
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๖ หน้า ๓๕ - ๔๙)

นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย ขอเชิญ (ไม่มี) ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
สมาชิกท่านใดเห็นชอบด้วยกับญัตติ ขอรับความเห็นชอบในการให้เข้าอสังหาริมทรัพย์
(อาคารโรงแรม) โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

สภามีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ตามที่คณะผู้บริหารเสนอ
๓.๖ ญัตติ ขออนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญคณะผู้บริหาร เสนอญัตติ

นายปิยะ เหล่าสุวรรณ
รองนายกเทศมนตรี

แถลงหลักการและเหตุผลต่อสภาเทศบาล
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๗ หน้า ๕๐ - ๖๙)

นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย ขอเชิญ (ไม่มี) ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
สมาชิกท่านใดเห็นชอบด้วยกับญัตติ ขออนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

สภามีมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ตามที่คณะผู้บริหารเสนอ


ระเบียบวาระที่ ๔


เรื่อง อื่นๆ

เกรียงศักดิ์ ม่วงทอง
ประธานสภาเทศบาล


มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องอื่นๆ ที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมไหมครับ เชิญครับ
(ไม่มี) ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดจะขออภิปรายเพิ่มเติมแล้ว ผมขอขอบคุณ
ท่านนายกและสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านตลอดจนเจ้าหน้าที่ ที่ร่วมประชุม
สภาเทศบาลวันนี้ผมขอปิดประชุมครับ

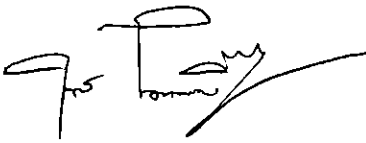
ปิดประชุมเวลา ๑๔.๔๐ น.


(ลงชื่อ)  ผู้ถอดเทปรายงานการประชุม
(นางสาวอัญญา ฝ่องแพ้ว)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอรุณ คุ่มทูน)
ปลัดเทศบาล/เลขานุการเทศบาล

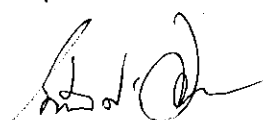
คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาล ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙ และได้ทำการตรวจรายงานฯ เมื่อวันที่ ๐๙ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นที่เรียบร้อยแล้วและรายงานการประชุมสภาเทศบาลครั้งนี้ ถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อให้ไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายนพตล เจริญหินทอง)
สมาชิกสภาเทศบาลเมืองชัยนาท เขต ๓

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายวรกร ไทรุ่งเรือง)
สมาชิกสภาเทศบาลเมืองชัยนาท เขต ๑

(ลงชื่อ)  กรรมการ/เลขานุการ
(นายรัตน์ย กำเนิดเกียรติศักดิ์)
สมาชิกสภาเทศบาลเมืองชัยนาท เขต ๑

สภาเทศบาลเมืองชัยนาท มีมติเห็นชอบ
รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมือง
ชัยนาท สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี
๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙
ในการประชุมสภาเทศบาลเมืองชัยนาท
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙
เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

(ลงชื่อ) 
(นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง)
ประธานสภาเทศบาลเมืองชัยนาท

ญัตติคณะผู้บริหารเทศบาลเมืองชัยนาท

ที่สำนักงานเทศบาลเมืองชัยนาท

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเสนอญัตติ ขอกู้เงินธนาคารออมสิน สาขาชัยนาท ประเภท เงินกู้เงินเบิกเกินบัญชี (OD) เพื่อ
เป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาล จำนวน ๕๐ ล้านบาท

เรียน ประธานสภาเทศบาลเมืองชัยนาท

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ ขอกู้เงินธนาคารออมสิน สาขา ชัยนาท ประเภท เงินกู้เงินเบิกเกิน
บัญชี (OD) เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาล จำนวน ๕๐ ล้านบาท

ตามที่สถานธนานุบาลได้เปิดดำเนินการมาจนถึงปัจจุบัน มีเงินทุนหมุนเวียน (Stock) ณ
วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เป็นเงิน ๓๒๙,๖๙๕,๔๐๐.๐๐ บาท โดยปัจจุบันมีวงเงินกู้ ที่ได้รับ
อนุมัติและทำสัญญากู้เงินไปแล้ว ดังนี้

๑. ธนาคาร ธกส. สาขาชัยนาท ประเภทเงินกู้เครดิตเงินสด วงเงินกู้ จำนวน ๕๐ ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ย MLR ลบ ๒.๔๒๕ (ปัจจุบันอัตราดอกเบี้ยหลังจากปรับลดแล้ว เท่ากับ
ร้อยละ ๓.๖๐ ต่อปี) ใช้ไปแล้ว ๓๐ ล้านบาท
๒. ธนาคาร ธกส. สาขาชัยนาท ประเภท เงินกู้เบิกเกินบัญชี(OD) วงเงินกู้ ๕๐ ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ย MOR ลบ ๓.๙๒๕ (ปัจจุบันอัตราดอกเบี้ยหลังจากปรับลดแล้ว เท่ากับ
ร้อยละ ๒.๒๐ ต่อปี) ใช้ไปแล้ว เต็มวงเงิน
๓. ธนาคารออมสิน สาขาชัยนาท ประเภท เงินกู้เบิกเกินบัญชี(OD) วงเงินกู้ จำนวน ๕๐
ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย MOR ลบ ๓.๔๙๕ (ปัจจุบันอัตราดอกเบี้ยหลังจากปรับลด
แล้ว เท่ากับร้อยละ ๒.๒๐ ต่อปี) ใช้ไปแล้ว ๔๐ ล้านบาท

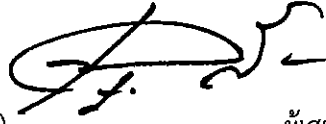
เนื่องจาก ธนาคารออมสิน สาขาชัยนาท มีนโยบายให้สินเชื่อ ประเภทเงินกู้เบิกเกินบัญชี
(OD) ซึ่งเป็นมาตรการสนับสนุนสินเชื่อให้กับสถานธนานุบาลเพิ่ม เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ
สถานธนานุบาล อัตราดอกเบี้ย MOR ลบ ๒.๙๙๕% (ปัจจุบัน MOR = ๕.๖๙๕% ต่อปี) เท่ากับอัตรา
ดอกเบี้ยร้อยละ ๒.๗๐ บาท ต่อปี

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้สถานธนานุบาลสามารถดำเนินการเพื่อช่วยเหลือ และ
บรรเทาความเดือดร้อนให้กับประชาชนด้านเงินทุนได้อย่างต่อเนื่อง ทันทีและไม่ขาดระยะ และเพื่อให้
ประชาชนมีแหล่งเงินทุนอัตราดอกเบี้ยต่ำเป็นการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบตามนโยบายของรัฐบาล
คณะผู้บริหารท้องถิ่นจึงขอเสนอญัตติ ขออนุญาตต่อสภาเทศบาลเมืองชัยนาท กู้เงินประเภท เงินกู้เงิน
เบิกเกินบัญชี(OD)เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาล จำนวน ๕๐ ล้านบาท กับธนาคารออมสิน
สาขาชัยนาท อัตราดอกเบี้ย MOR ลบ ๒.๙๙๕% (ปัจจุบัน MOR = ๕.๖๙๕% ต่อปี) เท่ากับอัตรา
ดอกเบี้ยร้อยละ ๒.๗๐ บาท ต่อปี รายละเอียดตามรายการแนบท้ายญัตตินี้

/ ขอได้โปรด ...

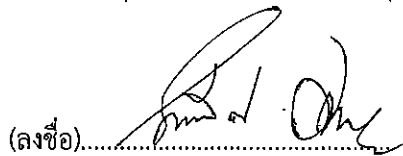
ขอได้โปรดนำเสนอที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองชัยนาท เพื่อพิจารณาอนุญาตต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(ลงชื่อ).....ผู้เสนอ
(นายเจษฎา สีพี่น้อง)

เห็นชอบให้บรรจุในระเบียบวาระการประชุมได้



(ลงชื่อ).....
(นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง)

ประธานสภาเทศบาลเมืองชัยนาท

คำขอกู้เงินจากสถาบันการเงินของสถานธนาฑูบาล
เทศบาลเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙)

๑. เหตุผลและความจำเป็นในการขอกู้เงิน

- การจัดหาเงินทุนหมุนเวียนเพิ่มเติม
- การต่อสัญญาเดิม
- การเปลี่ยนแปลงสัญญาใหม่
- การปรับโครงสร้างหนี้เดิม (Refinance) เพื่อลดต้นทุนค่าใช้จ่าย
- อื่น ๆ ระบุ.....

๒. สถาบันการเงินและสาขาที่ขอกู้

- ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา.....
- ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขา.....
- ธนาคารออมสิน สาขา.....ชัยนาท.....
- ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขา.....
- ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขา.....
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๓. ประเภทของสัญญาและวงเงินกู้

- สัญญาเบิกเกินบัญชี (OD) วงเงิน.....๕๐,๐๐๐,๐๐๐.....บาท
- สัญญาเบิกเงินกู้ (Loan) วงเงิน.....บาท
- ตัวสัญญาใช้เงิน วงเงิน.....บาท
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... วงเงิน.....บาท

๔. อัตราค่าธรรมเนียม และดอกเบี้ย

อัตราค่าธรรมเนียมการขอกู้.....ไม่มีค่าธรรมเนียมในการให้บริการสินเชื่อ.....
ดอกเบี้ย ร้อยละ.....๒.๗๐ %.....ต่อปี.....
(MOR ลบ ๒.๙๙๕ % ต่อปี ปัจจุบัน MOR เท่ากับร้อยละ ๕.๖๙๕% ต่อปี).....

๕. เงื่อนไขการชำระหนี้

ระยะเวลากู้ ๑๒ เดือน โดยพิจารณาทบทวนวงเงินทุกปี

๖. การค้าประกันเงินกู้

- บัญชีเงินฝากธนาคาร
 ธนาคาร.....สาขา.....ประเภท
 เลขที่บัญชี.....จำนวนเงิน.....บาท
- ค่าประกันด้วยบุคคล
- (๑) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....ไม่มีหลักประกันและไม่ใช้บุคคลค้ำประกัน.....

๗. สติรับจํานํา - ไถ่ถอน และรายได้ของเทศบาลย้อนหลัง ๓ ปี

ปี	สติรับจํานํา		สติไถ่ถอน		รายได้	
	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน	ดอกเบี้ยรับจํานํา	กำไรทรัพย์สินหลุด
๒๕๖๖	๒๔,๙๖๗	๖๙๒,๓๑๐,๖๐๐	๑๗,๗๘๓	๔๙๑,๑๕๔,๕๐๐	๒๓,๓๐๔,๓๕๖.๗๕	๓,๐๓๖,๙๒๐.-
๒๕๖๗	๒๖,๐๔๐	๘๑๕,๙๖๓,๑๐๐	๑๘,๘๔๘	๕๗๗,๘๔๑,๙๐๐	๒๕,๗๘๗,๕๖๐.๗๕	๓,๒๒๖,๔๐๕.-
๒๕๖๘	๒๗,๒๔๖	๑,๐๒๑,๕๗๓,๔๐๐	๑๙,๙๔๘	๗๓๑,๘๓๙,๔๐๐	๓๒,๐๐๗,๔๐๙.๗๕	๓,๒๒๕,๕๔๕.-

๘. ข้อมูลทรัพย์สินรับจํานําคงเหลือ (STOCK) ในวันที่จัดทำคำขอกู้เสนอต่อนายกเทศมนตรี

จำนวนราย.....๗,๒๔๕..... ราย จำนวนเงิน.....๓๒๙,๖๙๕,๔๐๐..... บาท

๙. เงินสดคงเหลือ ณ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๙

- เงินสดคงเหลือ.....๒๔๒,๖๕๕.๕๕..... บาท
- เงินฝากธนาคาร กรุงเทพฯ ประเภท, กระแสรายวัน.. จำนวน.....๗๙๒,๓๐๔.๕๔..... บาท
 - เงินฝากธนาคาร ธกส. ประเภท, ออมทรัพย์ (๐๑).....จำนวน.....๑๗๔,๓๙๗.๒๕..... บาท
 - เงินฝากธนาคาร ธกส. ประเภท, ออมทรัพย์ (๐๒).....จำนวน.....๓.๔๗..... บาท
 - เงินฝากธนาคาร ธกส. ประเภท, กระแสรายวัน.. จำนวน..... -๔๙,๙๔๗,๐๑๗.๐๘..... บาท
 - เงินฝากธนาคาร ออมสิน ประเภท, กระแสรายวัน.. จำนวน..... -๓๘,๕๗๗,๙๒๔.๖๔..... บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น๑,๒๐๙,๓๕๗.๘๑..... บาท
(-๘๙,๕๒๔,๙๔๑.๗๒)..... บาท

๑๐. ภาระหนี้สินค้างชำระ

(๑) สัญญาเงินเบิกเกินบัญชี (OD)

- ธนาคารออมสิน วงเงินกู้ ๕๐ ล้านบาท ใช้ไป ๓๙ ล้านบาท
- ธนาคาร ธกส. วงเงินกู้ ๕๐ ล้านบาท ใช้ไป ๕๐ ล้านบาท

(๒) สัญญาเงินกู้ (Loan)

-ธนาคาร.....ธกส. สาขาชัยนาท..... วงเงิน๕๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
จำนวนเงินที่ใช้ไปแล้ว๓๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ๒๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

(๒) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

-ไม่มี-

ขอรับรองว่า ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาคำขอกู้เงินจากสถาบันการเงิน เพื่อเป็น
ทุนหมุนเวียนของสถานธนานุบาลข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(นางสุธิชา พันธุ์เขตต์การณ)
นักวิชาการเงินและบัญชี

(ลงชื่อ).....

(นายธีระพนธ์ สมภักดี)
ผู้จัดการสถานธนานุบาล

แบบฟอร์มข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานกิจการสถานนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สถานนุบาลเทศบาลเมืองชัยนาท

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท

พร้อมนี้ได้จัดส่งข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานกิจการสถานนุบาลเทศบาลเมืองชัยนาท
ประกอบการพิจารณาขอกู้เงิน ประเภทเบิกเกินบัญชี (O/D) กับธนาคารออมสิน สาขาชัยนาท

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ ต.ค ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย ๒๕๖๖)

การรับจํานํา		การไถ่ถอน		รายได้		
จํานวน ราย	จํานวนเงิน	จํานวน ราย	จํานวนเงิน	ดอกเบี้ย เงิน ฝากธนาคาร	ดอกเบี้ยรับจํานํา	กำไรทรัพย์สินหลุด
๒๔,๙๖๗	๖๙๒,๓๑๐,๖๐๐	๑๗,๗๘๓	๔๙๑,๑๕๔,๕๐๐	๒๕,๙๑๗.๖๓	๒๓,๓๐๔,๓๕๖.๗๕	๓,๐๓๖,๙๒๐.๐๐

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (๑ ต.ค ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย ๒๕๖๗)

การรับจํานํา		การไถ่ถอน		รายได้		
จํานวน ราย	จํานวนเงิน	จํานวน ราย	จํานวนเงิน	ดอกเบี้ย เงิน ฝากธนาคาร	ดอกเบี้ยรับจํานํา	กำไรทรัพย์สินหลุด
๒๖,๐๔๐	๘๑๕,๙๖๓,๑๐๐	๑๘,๘๔๘	๕๗๗,๘๔๑,๙๐๐	๒๖,๖๙๖.๑๘	๒๕,๗๘๗,๕๖๐.๗๕	๓,๒๒๖,๔๐๕.๐๐

ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ต.ค ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย ๒๕๖๘)

การรับจํานํา		การไถ่ถอน		รายได้		
จํานวน ราย	จํานวนเงิน	จํานวน ราย	จํานวนเงิน	ดอกเบี้ย เงิน ฝากธนาคาร	ดอกเบี้ยรับจํานํา	กำไรทรัพย์สินหลุด
๒๗,๒๔๖	๑,๐๒๑,๕๗๓,๔๐๐	๑๙,๙๔๘	๗๓๑,๘๓๙,๔๐๐	๑,๓๒๐.๖๐	๓๒,๐๐๗,๔๐๙.๗๕	๓,๒๒๕,๕๔๕.๐๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

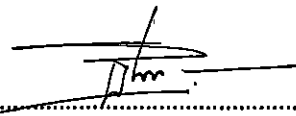
(นายธีระพนธ์ สมภักดิ์)

ผู้จัดการสถานนุบาล

สถานธนาอนุบาลเทศบาลเมืองชัยนาท
 ตารางแสดงผลการดำเนินงานย้อนหลัง ๓ ปี

ปีงบประมาณ	ทรัพย์สินรับจํานําคงเหลือ (Stock)	กำไรสุทธิ	เงินบูรณะท้องถิ่น (ให้เทศบาล)
๒๕๖๖	๑๙๘,๐๒๖,๕๐๐.-	๒๐,๔๓๑,๕๓๙.๓๒	๖,๑๒๙,๔๖๑.๘๐
๒๕๖๗	๒๓๕,๐๕๘,๔๐๐.-	๒๒,๔๘๐,๑๒๕.๘๙	๖,๗๔๔,๐๓๗.๗๗
๒๕๖๘	๒๘๗,๑๘๑,๘๐๐.-	๒๗,๓๘๔,๔๗๘.๓๕	๘,๒๑๕,๓๔๓.๕๐

(ลงชื่อ)



(นายธีระพนธ์ สมภักดี)
 ผู้จัดการสถานธนาอนุบาล

ธนาคารออมสิน

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเบื้องต้นสินเชื่อเพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) 13.๑๘

ราย เทศบาลเมืองชัยนาท อำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท

1. คุณสมบัติผู้กู้	1) เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา 2) มีศักยภาพและมีผลงานในด้านการจัดการจัดเก็บรายได้ท้องถิ่น 3) ได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น และ ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ให้กู้เงินจากธนาคารออมสินได้ 4) เป็นโครงการบริการสาธารณะที่มีการตั้งงบประมาณผูกพันประจำปีในการชำระหนี้คืนธนาคารอย่างชัดเจน
2. วัตถุประสงค์การกู้เงิน	เพื่อใช้หมุนเวียนในกิจการ
3. ประเภทสินเชื่อ	เงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี (O/D)
4. ระยะเวลา	ระยะเวลา 12 เดือน โดยพิจารณาทบทวนวงเงินทุกปี
5. อัตราดอกเบี้ย	5.1 กรณีคงเงินฝากไว้กับธนาคาร (ไม่ได้นำมาเป็นหลักประกัน) อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ เท่ากับ อัตราดอกเบี้ยสูงสุดของเงินฝากประเภทที่นำมาคงไว้ บวก 1.50% ต่อปี ทั้งนี้ สามารถฝาก-ถอนเงินในบัญชีเงินฝากได้ตามปกติ แต่หากถอนเงินฝากที่นำมาฝากไว้ ทั้งจำนวนหรือบางส่วนทำให้ยอดเงินในบัญชีเงินฝากต่ำกว่าวงเงินกู้ในส่วนที่ใช้เงินฝากไว้กับธนาคาร ธนาคารจะปรับเพิ่มอัตราดอกเบี้ยเงินกู้เป็นอัตราเดียวกันกับกรณีไม่มีหลักประกัน 5.2 กรณีไม่มีหลักประกัน (ไม่ต้องมีบุคคลค้ำประกัน) อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ เท่ากับ MOR ลบ 2.995% ต่อปี (สุทธิ 2.85% ต่อปี) (หมายเหตุ : สำหรับวงเงินสินเชื่อตามสัญญาเดิม กรณีไม่มีหลักประกันและไม่คงเงินฝาก ธนาคารจะกำหนดอัตราดอกเบี้ยเท่ากับอัตราดอกเบี้ยที่เสนอครั้งนี้)
6. หลักประกันการกู้เงิน	ไม่มีหลักประกัน และไม่ใช้บุคคลค้ำประกัน
7. ค่าธรรมเนียม	ไม่มีค่าธรรมเนียมการให้บริการสินเชื่อ (Front End Fee)

หมายเหตุ : ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยตามภาวะตลาดและประกาศอัตราดอกเบี้ยของธนาคาร

โดย ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569

- อัตราดอกเบี้ย MOR เท่ากับ 5.845% ต่อปี **ปัจจุบัน ณ 27 ก.พ 69 อัตราดอกเบี้ย MOR = 5.695 % ต่อปี**
- ประเภทบัญชีเงินฝากที่สามารถนำมาคงไว้กับธนาคาร ได้แก่

ประเภทบัญชี	อัตราดอกเบี้ยสูงสุดของเงินฝากตามประเภทบัญชี สำหรับส่วนราชการ (ต่อปี)	อัตราดอกเบี้ย O/D สุทธิ (ต่อปี)
เงินฝากประจำ 3 เดือน	0.30%	1.80%
เงินฝากประจำ 6 เดือน	0.35%	1.85%
เงินฝากประจำ 12 เดือน	0.40%	1.90%

ทั้งนี้ กรณีนำบัญชีเงินฝากมาคงไว้กับธนาคารหลายประเภท ธนาคารขอสงวนสิทธิ์กำหนดอัตราดอกเบี้ยสูงสุดของเงินฝากประเภทที่นำมาคงไว้

- กรณีใช้อัตราดอกเบี้ยกรณีคงเงินฝาก เทศบาลฯ ต้องมีเงินฝากกับธนาคารออมสินสาขาที่ยื่นขอสินเชื่อ
- เงื่อนไขและวงเงินสินเชื่อดังกล่าวเป็นเพียงข้อเสนอเบื้องต้น ซึ่งขึ้นอยู่กับดุลพินิจของคณะกรรมการพิจารณาสินเชื่อของธนาคาร

(ลายเซ็น)

(นางวลัยลักษณ์ ทิพย์ปัญญา)

รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายสินเชื่อสหกรณ์และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ฝ่ายสินเชื่อสหกรณ์และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ติดต่อ : นางสาวจิรปัญญา มาตระกูล

โทรศัพท์ : 0 2299 8000 ต่อ 040943

Email : JirapinyaM1@gsb.or.th

(ลายเซ็น)

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ขั้นต่ำ

ประเภทสินเชื่อ	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
ดอกเบี้ยเงินกู้ขั้นต่ำประเภทเงินกู้ที่มีระยะเวลา (MLR) MINIMUM LENDING RATE	6.025
<u>ดอกเบี้ยเงินกู้ขั้นต่ำประเภทเงินเบิกเกินบัญชี</u> <u>(MOR) MINIMUM OVERDRAFT RATE</u>	<u>5.695</u>
ดอกเบี้ยเงินกู้ลูกค้ารายย่อยขั้นต่ำ (MRR) MINIMUM RETAIL RATE	6.045

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 2 มีนาคม 2569 เป็นต้นไป

หมายเหตุ :

- ตามประกาศธนาคารออมสิน เรื่องอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ขั้นต่ำ ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569



บันทึกแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 7

ต่อท้ายสัญญากู้เบิกเงินเกินบัญชีของผู้กู้ราย เทศบาล [redacted]

ฉบับลงวันที่ 10 เมษายน 2550

ทำที่ ธนาคารออมสิน สาขา [redacted]

วันที่ 4 พฤศจิกายน 2568

ข้าพเจ้า เทศบาล [redacted] โดย นาย [redacted] นายกเทศมนตรี [redacted] ผู้มีอำนาจกระทำการแทน ซึ่งต่อไปในบันทึกฉบับนี้เรียกว่า "ผู้กู้" ได้กู้เงินจากธนาคารออมสิน ซึ่งต่อไปในบันทึกฉบับนี้เรียกว่า "ผู้ให้กู้" ตามสัญญากู้เบิกเงินเกินบัญชี และบันทึกต่อท้ายสัญญากู้เบิกเงินเกินบัญชี ฉบับลงวันที่ 10 เมษายน 2550 จำนวนเงิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) กู้เพิ่มตามบันทึกแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ฉบับลงวันที่ 10 สิงหาคม 2553 จำนวนเงิน 50,000,000 บาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน) ลดวงเงินกู้ ตามบันทึกแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 ฉบับลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2554 จำนวนเงิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) กู้เพิ่มตามบันทึกแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 3 ฉบับลงวันที่ 24 มิถุนายน 2556 จำนวนเงิน 30,000,000 บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน) บันทึกแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 4 ฉบับลงวันที่ 24 ธันวาคม 2562 บันทึกแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 5 ฉบับลงวันที่ 3 เมษายน 2566 และกู้เพิ่มตามบันทึกแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 6 ฉบับลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2567 รวมเป็นวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี จำนวน 130,000,000 บาท (หนึ่งร้อยสามสิบล้านบาทถ้วน) ซึ่งต่อไปในบันทึกฉบับนี้รวมเรียกว่า "สัญญากู้เบิกเงินเกินบัญชี" นั้น

โดยที่ผู้กู้มีความประสงค์จะขอเพิ่มวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี ผู้ให้กู้ได้พิจารณาแล้วเห็นควรเพิ่มวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีให้ตามความประสงค์ของผู้กู้ และตกลงกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมสัญญากู้เบิกเงินเกินบัญชีที่อ้างถึงข้างต้น ดังนี้

ข้อ 1. ผู้ให้กู้ตกลงเพิ่มวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีให้กับผู้กู้ จำนวน 50,000,000 บาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน) เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการสาธารณะขนาดเทศบาล [redacted] รวมเป็นจำนวนเงินกู้ตามสัญญากู้เบิกเงินเกินบัญชีทั้งสิ้น จำนวน 180,000,000 บาท (หนึ่งร้อยแปดสิบล้านบาทถ้วน)

ข้อ 2. ผู้กู้ตกลงชำระดอกเบี้ยให้แก่ผู้ให้กู้สำหรับวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี จำนวน 180,000,000 บาท (หนึ่งร้อยแปดสิบล้านบาทถ้วน) ในอัตราดอกเบี้ยเท่ากับ MOR ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย เลขที่ กส.ร. 2.995 (สองจุดเก้าเก้าห้า) ต่อปี ซึ่ง ณ วันที่บันทึกฉบับนี้ อัตราดอกเบี้ย MOR เท่ากับร้อยละ 6.095 (หกจุดศูนย์เก้าห้า) ต่อปี

ข้อ 3. หากผู้กู้พบคดีล้มละลายในฉบับนี้ และ/หรือฉบับอื่นใดในภายหน้าได้เข้าขอขานหรือหลังสัญญาเงินฉบับนี้จากผู้ยื่นขอขานให้ถือว่าผู้กู้ผิดชำระหนี้ทุกสัญญา และผู้ยื่นขอขานให้ผู้ให้กู้บังคับชำระหนี้และบังคับจำนองได้ แม้ผู้ให้กู้ได้ขอกู้แล้วโดยชอบด้วยกฎหมายแล้ว โดยผู้กู้ยินยอมขอใช้ค่าเสียหายกรณีผิดสัญญาค่าใช้จ่ายในกระบวนการดำเนินคดี และการบังคับคดีที่ตนต้องจ่าย

[Redacted signature and stamp area]



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... สถานธนาอนุบาลเทศบาลเมืองชัยนาท

ที่ ขน ๕๒๐๑๑.๓/ วันที่..... ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติกู้เงินธนาคารออมสิน สาขาชัยนาท เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนาอนุบาล

เรียน นายกเทศมนตรี ผ่านผู้ตรวจการสถานธนาอนุบาล

เรื่องเดิม สถานธนาอนุบาลได้รับอนุมัติกู้เงินเพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนาอนุบาล ไปแล้วดังนี้

-ธนาคาร ธกส. สาขาชัยนาท

๑. เงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี (OD) วงเงินกู้ ๕๐ ล้านบาท เบิกใช้ไปแล้ว ๕๐ ล้านบาท
๒. เงินกู้เครดิตเงินสด วงเงินกู้ ๕๐ ล้านบาท เบิกใช้ไปแล้ว ๓๐ ล้านบาท
คงเหลือ ๒๐ ล้านบาท

-ธนาคารออมสิน สาขาชัยนาท

๓. เงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี (OD) วงเงินกู้ ๕๐ ล้านบาท เบิกใช้ไปแล้ว ๔๘ ล้านบาท
คงเหลือ ๒ ล้านบาท

เมื่อคราวการประชุมสภาเทศบาลเมืองชัยนาท สมัยสามัญสมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ สถานธนาอนุบาลฯได้รับอนุมัติจากสภาเทศบาลเมืองชัยนาท อนุญาตให้กู้เงินประเภทเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี OD ธนาคาร ธกส. สาขาชัยนาท แล้ว จำนวน ๕๐ ล้านบาท ซึ่งเทศบาลเมืองชัยนาทได้ทำเรื่องขออนุมัติไปยังจังหวัดชัยนาทแล้ว ต่อมาทางธนาคาร ธกส. สาขาชัยนาท แจ้งว่าจะทางธนาคาร ธกส.สำนักงานใหญ่ จะดำเนินการยุบรวมสัญญา โดยจะนำสัญญาเดิมที่มีอยู่แล้ว(ข้อ ๑) จำนวน ๕๐ ล้านบาท รวมกับสัญญาที่จะทำกู้เพิ่มใหม่อีกจำนวน ๕๐ ล้านบาท รวมเป็นวงเงินจำนวน ๑๐๐ ล้านบาท ซึ่งการยุบรวมสัญญาดังกล่าวเกินอำนาจอนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัด

ข้อเท็จจริง เนื่องจากจำนวนวงเงินกู้คงเหลือไม่เพียงพอที่จะใช้เป็นทุนหมุนเวียนในการรับจํานำ และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้ความช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนแก่ประชาชน โดยไม่ขาดระยะทันท่วงที ในภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน และภาวะราคาทองคำที่ปรับสูงขึ้นมาก สถานธนาอนุบาลได้ประสานกับธนาคารออมสิน สาขาชัยนาทแล้ว ธนาคารมีโครงการให้สินเชื่อเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี (OD) เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียนในกิจการสถานธนาอนุบาล เพิ่มอีกจำนวน ๕๐ ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย MOR ลบ ๒.๙๙๕% ต่อปี (ปัจจุบัน MOR = ๕.๘๔๕% ต่อปี) เท่ากับร้อยละ ๒.๘๕ บาท ต่อปี โดยทางธนาคารออมสินไม่มีนโยบายยุบรวมสัญญาแต่อย่างใด โดยธนาคารจะทำเป็นบันทึกเพิ่มเติมแนบท้ายสัญญาเป็นครั้ง ๆ ไป (ดังเอกสารตัวอย่างแนบท้าย)

ข้อเสนอแนะ เพื่อให้สถานธนาอนุบาลมีเงินทุนสำรองในการรับจํานำโดยไม่ขาดระยะ และเพื่อเตรียมความพร้อมที่จะช่วยเหลือประชาชนที่เดือดร้อนได้อย่างทันท่วงที ให้มีแหล่งเงินทุนอัตราดอกเบี้ยต่ำ และแก้ไขปัญหาที่นอกกรอบ ตามนโยบายของรัฐบาล จึงเห็นควรขออนุญาตต่อสภาเทศบาลเมืองชัยนาท ขอกู้เงินประเภท กู้เงินเบิกเกินบัญชี (O/D) กับธนาคารออมสิน สาขาชัยนาท จำนวน ๕๐ ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย MOR ลบ ๒.๙๙๕% ต่อปี (ปัจจุบัน MOR = ๕.๘๔๕% ต่อปี) เท่ากับร้อยละ ๒.๘๕% ต่อปี ซึ่งเป็นอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้น/ลง ตามประกาศของธนาคาร

หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว๖๒๘ ลงวันที่ ๑๔
กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ข้อ๑. กำหนดให้การขอกู้เงินของเทศบาลจากสถาบันการเงิน เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน
ของสถานนอนุบาลฯ ต้องได้รับอนุญาตจากสภาเทศบาลและได้รับอนุมัติจากรัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงมหาดไทย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ




(นายสุรชัย หาญเชิงชัย)
ผู้ช่วยผู้จัดการสถานนอนุบาล

เรียน นายกเทศมนตรี

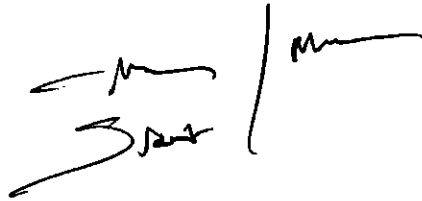
- เพื่อโปรดทราบ

- ด่วนที่สุด และเรียนขอเงินสนับสนุนจากสถาบันการเงิน, วันที่ ๑๖/๒/๕๕



(นายอรุณ คัมพูน)

ปลัดเทศบาลเมืองชัยนาท



(นายธรรมศักดิ์ ติประทีปฐ์)
รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน
นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท



คำสั่งกระทรวงมหาดไทย

ที่ ๒๕ / ๒๕๕๕

เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ในการให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และเมืองพัทยา กู้เงิน

ตามที่พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗๓(๗) พระราชบัญญัติ
เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ มาตรา ๖๖(๖) และ
มาตรา ๖๖ วรรคสอง บัญญัติให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล อาจมีรายได้เป็นเงินกู้จากกระทรวง ทบวง
กรม องค์กรหรือนิติบุคคลต่างๆ เมื่อได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๘๙(๖) บัญญัติให้เมืองพัทยาอาจมี
รายได้เป็นเงินกู้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงมหาดไทยและตราเป็นข้อบัญญัติแล้ว นั้น

เพื่อให้การพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติในการกู้เงินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
เทศบาล และเมืองพัทยา สามารถตอบสนองความจำเป็นและความต้องการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นดังกล่าวได้ในระยะเวลาที่เหมาะสม โดยลดขั้นตอนในการดำเนินการและสามารถกำกับดูแลการใช้จ่ายเงิน
ให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่นอย่างชัดเจน รวมทั้งการรักษาวินัยทางการเงินการคลังขององค์การ
บริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และเมืองพัทยาในภาพรวม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ และมาตรา ๓๘
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๖ มาตรา ๘
และมาตรา ๑๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
จึงมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยในการให้ความเห็นชอบ
หรืออนุมัติให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล กู้เงินจากกระทรวง ทบวง กรม องค์กรหรือนิติบุคคลต่างๆ
รวมทั้งการให้ความเห็นชอบในการกู้เงินของเมืองพัทยา ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๗๓(๗) แห่งพระราชบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๖๖(๖) และมาตรา ๖๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล
พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ และมาตรา ๘๙(๖) แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๕๒ แล้วแต่กรณี ภายใต้กรอบวงเงินไม่เกินจำนวน ๕๐ ล้านบาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(นายมณฑุส วิชัยดิษฐ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๖๒๔



รายละเอียดคำสั่งชื้อเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑
ระบบราชการ ๕-๕-11-๖-๔๖๐๖
วันที่
เวลา

กระทรวงมหาดไทย

ถนนอักษะเกษมศังคม ๑๐๒๐

กรมงานส่งเสริมและ

วันตั้งที่ ๑๑/๒

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง การมอบอำนาจในการให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และเมืองพัทยา กู้เงิน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๔๗๑๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๖๒๔ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๖๔/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๕ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยในการให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และเมืองพัทยา กู้เงิน

ตามที่ได้แจ้งหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการขอกู้เงินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และเมืองพัทยาจากสถาบันการเงินเพื่อดำเนินโครงการตามอำนาจหน้าที่ และหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการขอกู้เงินของเทศบาลและเมืองพัทยาจากสถาบันการเงินเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนของสถานธนานุบาล รายละเอียดปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ นั้น

กระทรวงมหาดไทยขอเรียนว่า รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยในการให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และเมืองพัทยา กู้เงิน ทั้งนี้ ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๗๓(๗) แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๖๖(๖) และมาตรา ๖๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๔๙๘ และมาตรา ๘๙(๖) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒ แล้วแต่กรณี ภายใต้กรอบวงเงินไม่เกินจำนวน ๕๐ ล้านบาท รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิรักษ์ พลสุพรรณ)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย รักษาการเลขาธิการ

สำนักทะเบียนกลาง

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนนโยบายการคลังและพัฒนารายได้

โทร. ๐-๒๒๔๑-๐๗๕๕ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๒



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
เลขที่ ก.ร.บ.อ.ก.ค.บ. ๖๖๖๖

๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติคืนเงินเบิกเกินบัญชี (อ.บ.) เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนสำนักงาน

เรียน ผู้อำนวยการจังหวัดมหาสารคาม

- อ้างถึง ๓. หนังสือจังหวัดมหาสารคาม ที่ นค ๐๑๒๓๓/๕๕๕๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖
- ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ความที่ สค ๐๑๑๑๓/ว ๐๒๘ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕
- ๓. คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๖๔/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๕

ตามที่จังหวัดมหาสารคาม ได้รายงานการขอคืนเงินเบิกเกินบัญชี (อ.บ.) ของสำนักงานจังหวัด มหาสารคาม สังกัดกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนสำนักงานจังหวัด มหาสารคาม จำนวน ๒๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่เนื่องจากสำนักงานจังหวัด มหาสารคาม ได้ปฏิบัติตามมติของคณะรัฐมนตรี (อ.บ.) จากผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคามในคราวที่ ๑๒/๒๕๕๕ จำนวน ๑๐๐ ล้านบาท ทำให้การขอวงเงินรวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเกินวงเงินของอำนาจการพิจารณาอนุมัติได้ จึงเสนอการขอคืนเงินดังกล่าวเพื่อให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยพิจารณาอนุมัติ รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง ๓. เริ่ม

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า ตามคำสั่งคณะรัฐมนตรีกระทรวงมหาดไทย ที่ ๖๔/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยมอบอำนาจให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยปฏิบัติราชการแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยในการให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ/ homologation บริหารส่วนจังหวัด และเทศบาล ผู้ยื่นจากกระทรวง ทบวง กรม องค์การ หรือนิติบุคคลต่างๆ รวมทั้งให้ความเห็นชอบใบสมัครกู้เงินของ เมืองพัทยา ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๗๓ (๗) แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๖๖ (๖) และมาตรา ๖๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๖ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และมาตรา ๘๙ (๖) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๖ แล้วแต่กรณี ภายใต้กรอบวงเงินไม่เกินจำนวน ๕๐ ล้านบาท จึงขอคืนเงินที่เกินขีดวงดังกล่าว เป็นการพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดในชั้นต้น ดังที่ปรากฏในคำสั่งคืนเงินเบิกเกินบัญชี (อ.บ.) ของสำนักงานจังหวัดมหาสารคามที่ นค ๐๑๒๓๓/๕๕๕๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ สังกัดกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ จำนวน ๒๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเกินวงเงินที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยมอบอำนาจการพิจารณาอนุมัติได้ จากผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคามในคราวที่ ๑๒/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๕

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเป็นกรณีไป

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

(นายพรหมินทร์ สวัสดิ์)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

สำนักบริหารการค้าระหว่างประเทศ

ส่วนงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

เลขที่ ก.ร.บ.อ.ก.ค.บ. ๖๖๖๖

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๒๒๗



กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง หลักเกณฑ์ในการพิจารณาการขอกู้เงินของเทศบาลและเมืองพัทยาจากสถาบันการเงินเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนของสถานธนานุบาล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๔๗๑๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานการกู้เงินของเทศบาลและเมืองพัทยาจากสถาบันการเงินเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนของสถานธนานุบาล

ด้วยพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๔๙๘ มาตรา ๖๖(๖) และมาตรา ๖๖ วรรคสอง และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๘๙(๖) ได้บัญญัติให้เทศบาลและเมืองพัทยาอาจมีรายได้จากเงินกู้ ซึ่งจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามบทบัญญัติมาตราดังกล่าว

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การขอกู้เงินของเทศบาลและเมืองพัทยาจากสถาบันการเงินเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนของสถานธนานุบาลเป็นไปในแนวทางเดียวกัน มีความคล่องตัว และมีความเหมาะสมกับการบริหารเงินทุนหมุนเวียนของสถานธนานุบาล ดังนั้น จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการขอกู้เงินของเทศบาลและเมืองพัทยาจากสถาบันการเงินเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนของสถานธนานุบาล ดังนี้

๑. การขอกู้เงินของเทศบาลและเมืองพัทยาจากสถาบันการเงินเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนของสถานธนานุบาลจะต้องดำเนินการตามมาตรา ๖๖(๖) และมาตรา ๖๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๔๙๘ และมาตรา ๘๙(๖) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยการกู้เงินของเทศบาลจะต้องได้รับอนุญาตจากสภาเทศบาล และได้รับอนุมัติจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย และการกู้เงินของเมืองพัทยาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงมหาดไทยและตราเป็นข้อบัญญัติแล้ว โดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๑.๑ การเสนอเรื่องเพื่อขออนุมัติหรือขอความเห็นชอบในการกู้เงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของสถานธนานุบาล แล้วแต่กรณี ให้ระบุสาระสำคัญเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

- (๑) เหตุผลความจำเป็นในการขอกู้
- (๒) สถาบันการเงินและสาขาที่ขอกู้
- (๓) ประเภทของสัญญาและวงเงินที่ขอกู้
- (๔) ค่าธรรมเนียม และดอกเบี้ย
- (๕) เงื่อนไขการชำระหนี้
- (๖) ฎุลราคาประกันเงินกู้

(๗) รายงานสถิติรับจํานำ - โถกอน (จํานวนราย/จํานวนเงิน) และรายได้ (ดอกเบีย
รับจํานำและกำไรทรัพย์สินหลุดจํานำ) ย้อนหลัง ๓ ปี

(๘) ข้อมูลทรัพย์สินรับจํานำคงเหลือ (Stock) ในวันที่สถานธนานุบาลจัดทําคําขอกู้เงินเสนอ
ต่อนายกเทศมนตรีหรือนายกเมืองพัทยา

(๙) เงินสดคงเหลือ

(๑๐) ภาระหนี้สินค้างชำระ

๑.๒ วงเงินสูงสุดที่เทศบาลและเมืองพัทยาสามารถกู้เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของ
สถานธนานุบาลในแต่ละครั้งเท่ากับทรัพย์สินรับจํานำคงเหลือ (Stock) ในวันที่สถานธนานุบาลจัดทําคําขอกู้เงินเสนอ
ต่อนายกเทศมนตรีหรือนายกเมืองพัทยา (๑๐๐% ของ Stock) เว้นแต่สถานธนานุบาลที่มีทรัพย์สินรับจํานำคงเหลือ
(Stock) ต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท ให้กู้ได้ในวงเงินไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ทั้งนี้ ในการกำหนดวงเงินที่จะขอกู้ เทศบาล
และเมืองพัทยาจะต้องคำนึงถึงความเหมาะสมและความจำเป็น โดยพิจารณาจากสถิติการรับจํานำ การโถกอน
ภาระค่าธรรมเนียม และดอกเบีย รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อมิให้เกิดผลกระทบต่อความมั่นคงของกิจการ

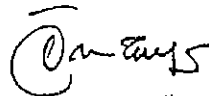
๑.๓ เมื่อเทศบาลและเมืองพัทยาดำเนินการทําสัญญากู้เงินกับสถาบันการเงินแล้ว
ให้รายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ทั้งนี้ ตามแบบรายงานการกู้เงินของ
เทศบาลและเมืองพัทยาจากสถาบันการเงินเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนของสถานธนานุบาล รายละเอียดปรากฏตาม
สิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. การขอกู้เงินของเทศบาลและเมืองพัทยาจากสถาบันการเงินเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน
ของสถานธนานุบาลมีวัตถุประสงค์ที่แตกต่างจากการขอกู้เงินเพื่อจัดทําบริการสาธารณะ ซึ่งเป็นโครงการตามอำนาจ
หน้าที่ ประกอบกับการดำเนินกิจการสถานธนานุบาลเป็นการให้บริการเพื่อช่วยเหลือสงเคราะห์ประชาชนและ
สามารถสร้างรายได้ให้แก่เทศบาลและเมืองพัทยา ดังนั้น จึงไม่ต้องนำหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการขอกู้เงินขององค์การ
บริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และเมืองพัทยา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๔๗๑๕
ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ที่อ้างถึง มาใช้ประกอบการพิจารณาตามข้อ ๑ *

๓. กรณีการขอกู้เงินของเทศบาลเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนของสถานธนานุบาลจากกองทุน
บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การกู้เงินที่กองทุนบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) กำหนด และเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวัลลภ พริ้งพวงมี)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย รักษาการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนนโยบายการคลังและพัฒนารายได้

โทร. ๐-๒๒๔๑-๐๗๕๕ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๒

ญัตติคณะผู้บริหารเทศบาลเมืองชัยนาท

ที่ สำนักงานเทศบาลเมืองชัยนาท

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙

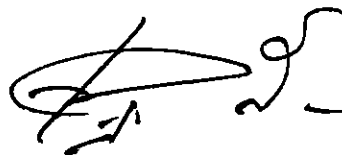
เรื่อง ญัตติขอรับความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นคณะกรรมการการศึกษาของเทศบาลเมืองชัยนาท
เรียน ประธานสภาเทศบาลเมืองชัยนาท

ด้วย เทศบาลเมืองชัยนาท จะดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาของเทศบาลเมืองชัยนาท เพื่อทำหน้าที่ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาของเทศบาลฯ และติดตาม ประเมินผล แผนพัฒนาการศึกษาของเทศบาลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๖๗๐ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ ซึ่งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๓๑๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๙ ได้กำหนดแนวทางการแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้สภาท้องถิ่น พิจารณาผู้ทรงคุณวุฒิที่สมควรแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการการศึกษา รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายญัตตินี้

ดังนั้น คณะผู้บริหารจึงขอเสนอญัตติเพื่อให้สภาเทศบาลพิจารณาเสนอชื่อให้ความเห็นชอบ ผู้ทรงคุณวุฒิที่สมควรแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการการศึกษาของเทศบาลเมืองชัยนาท ต่อไป

ขอได้โปรดนำเสนอที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองชัยนาท เพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

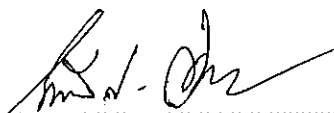


(ลงชื่อ).....

(นายเจษฎา สีพี่น้อง)

นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

เห็นชอบให้บรรจุในระเบียบวาระการประชุมได้



(ลงชื่อ).....

(นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง)

ประธานสภาเทศบาลเมืองชัยนาท



คำสั่งเทศบาลเมืองชัยนาท

ที่ ๒๐๑ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาของเทศบาลเมืองชัยนาท

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๑ กำหนดให้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิจัดการศึกษาในระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับ ตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการในท้องถิ่น ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ (๔) กำหนดให้เทศบาล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดการศึกษา และกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำ แผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย คำวนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ และหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นอำเภอเมืองชัยนาท คำวนที่สุด ที่ ชน ๐๐๒๓.๖/ว๕๗๕ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้ อย่างแท้จริง

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของเทศบาลเมืองชัยนาท ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๘ เศรศ. (๒) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาของเทศบาลเมืองชัยนาท ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------|-------------------------------------|-------------------|
| ๑. นายสมชาย สิทธิบวรวัช | ผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายวิชิต แก้วจินดา | ผู้ทรงคุณวุฒิ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายนิกร โดจิน | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๔. ดร.สมชาย พุทธิโกศัย | ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา | กรรมการ |
| ๕. นางประวรงค์ กานนทร์รังษี | ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา | กรรมการ |
| ๖. นายวิศณุ แก้วมณี | ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา | กรรมการ |
| ๗. นายอรุณ คุ้มหุ่น | ปลัดเทศบาลเมืองชัยนาท | กรรมการ |
| ๘. นางสาวพวงเพชร จันศรี | ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ | กรรมการ |
| ๙. นางสาวชล ภาคศิริ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๐. นางวิษุตา มีสะอาด | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. นางสาวธัญฉัฐ กล้าพา | นักวิชาการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการการศึกษาของเทศบาลเมืองชัยนาท มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมของเทศบาลเมืองชัยนาท
๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาของเทศบาลเมืองชัยนาท

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

แนวทางการแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้การจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีทิศทางที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ได้อย่างแท้จริง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| (๑) ผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ | รองประธานกรรมการ |
| (๓) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | กรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนฯ ที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| (๕) ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง | กรรมการ |
| (๖) ผู้ทรงคุณวุฒิตามที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ | กรรมการ |
| (๗) หัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง
ที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ (ถ้ามี) | กรรมการ |
| (๘) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ | กรรมการและเลขานุการ |

๒. ให้คณะกรรมการการศึกษาฯ ตามข้อ ๑ (๓) ถึง (๘) ร่วมกันพิจารณาสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเป็นประธานกรรมการและรองประธานกรรมการ

๓. ให้จำนวนกรรมการตามข้อ ๑ (๑) (๒) (๕) (๖) และ (๗) รวมกันต้องมีจำนวนมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการการศึกษาฯ ทั้งหมด

๔. ให้คณะกรรมการการศึกษาฯ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี

๕. ให้คณะกรรมการการศึกษาฯ มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และติดตาม ประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



คำสั่งเทศบาลเมืองชัยนาท

ที่ ๘๓ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาของเทศบาลเมืองชัยนาท

ตามคำสั่งเทศบาลเมืองชัยนาท ที่ ๒๐๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เทศบาลเมืองชัยนาทได้แต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาของเทศบาลเมืองชัยนาท แต่เนื่องจากนายวิชิต แก้วจินดา ผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการ และนายนิกร ไชยจีน ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการ ได้เสียชีวิตลง ทำให้ต้องสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิใหม่แทนตำแหน่งที่ว่างลง

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของเทศบาลเมืองชัยนาท ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ความที่ สก.๓๒๑.๕๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ตามข้อ ๕ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยองค์ประกอบและอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือสำนักงานเลขาธิการปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเมืองชัยนาท ความที่ สก.๐๐๒๓.๖/ว๕๗๕ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาเทศบาลเมืองชัยนาท มีมติเห็นชอบวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ จึงแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการการศึกษาของเทศบาลเมืองชัยนาทแทนตำแหน่งที่ว่างลง ดังนี้

- ๑. นางสมทิศ พวงน้อยปลา ผู้ทรงคุณวุฒิ ดำรงตำแหน่งกรรมการ
- ๒. นางสาวสุภาวดี ภักดิ์นิรมย์ ผู้ทรงคุณวุฒิ ดำรงตำแหน่งกรรมการ

ให้คณะกรรมการการศึกษาของเทศบาลเมืองชัยนาท มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑. กำหนดนโยบายด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมของเทศบาลเมืองชัยนาท
- ๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาของเทศบาลเมืองชัยนาท
- ๓. จัดลำดับความสำคัญโครงการพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เพื่อส่งให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ พิจารณาดำเนินการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองชัยนาท ต่อไป
- ๔. ติดตาม ประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาของเทศบาลเมืองชัยนาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุรชัย รัตนเกียรติชัย)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

ญัตติคณะผู้บริหารเทศบาลเมืองชัยนาท

สำนักงานเทศบาลเมืองชัยนาท

วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙


เรื่อง ญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
(สำนักปลัดเทศบาล)

เรียน ประธานสภาเทศบาลเมืองชัยนาท

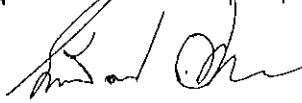
ข้าพเจ้า ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จากหมวดรายจ่ายในแผนงาน/โครงการที่เหลือจ่ายและไม่จำเป็นต้องใช้จ่าย เพื่อนำไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ และ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ซึ่งเทศบาลเมืองชัยนาท มิได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบฯ คณะผู้บริหารท้องถิ่น จึงขอเสนอญัตติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยอำนาจอนุมัติของสภาเทศบาล ตามหมวด ๔ ข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ รายละเอียดตามรายการแนบท้ายญัตติฉบับนี้ ทั้งนี้ในการโอนงบประมาณดังกล่าวไม่กระทบ ต่อเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนงานโครงการที่กำหนดไว้ และมีเงินงบประมาณเหลือพอที่จะโอนได้

ขอได้โปรดนำเสนอที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองชัยนาท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอ
(นายเชษฐา สีพี่น้อง)
นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

อนุมัติให้บรรจุในระเบียบวาระการประชุมได้

(ลงชื่อ) 
(นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง)
ประธานสภาเทศบาลเมืองชัยนาท

รายละเอียดครุภัณฑ์

แนบท้ายบัญชีรายชื่อเงินเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (สำนักปลัดเทศบาล)
(รวมเงินงบประมาณที่ขอโอน ๒๘๐,๘๐๐.-บาท)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน	ตั้งไว้ ๒๘๐,๘๐๐.-บาท
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ตั้งไว้ ๒๘๐,๘๐๐.-บาท
ค่าครุภัณฑ์	ตั้งไว้ ๒๘๐,๘๐๐.-บาท
ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	ตั้งไว้ ๒๘,๘๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุสื่อสารแบบใส่ซิม สำหรับใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๘ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓,๖๐๐.-บาท ตั้งไว้เป็นเงิน ๒๘,๘๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องรับส่งสัญญาณในการสื่อสารผ่านเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ ระบบ 3G/4G หรือ 5G โดยใช้ Sim Card เป็นตัวรับ-ส่งข้อมูล ตัวเครื่องทำจากวัสดุที่แข็งแรง ทนทาน พร้อมแบตเตอรี่ แบบ Li-ion เสถียร สัญญาณ อัดปเตอร์ชาร์จไฟพร้อมสาย

เนื่องจากไม่มีราคากำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ จึงตั้งงบประมาณจัดซื้อตามราคาในท้องถิ่น

ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตั้งไว้ ๒๕๒,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องช่วยหายใจชนิดอัตโนมัติแบบสะพายหลัง สำหรับใช้ในการเข้าผจญเพลิง ของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๔ ชุด ราคาชุดละ ๖๓,๐๐๐.-บาท ตั้งไว้เป็นเงิน ๒๕๒,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- หน้ากากครอบใบหน้า เป็นแบบชนิดครอบทั้งใบหน้า ผลิตจากวัสดุซึ่งมีคุณสมบัติทนความร้อนและป้องกันสารเคมีได้

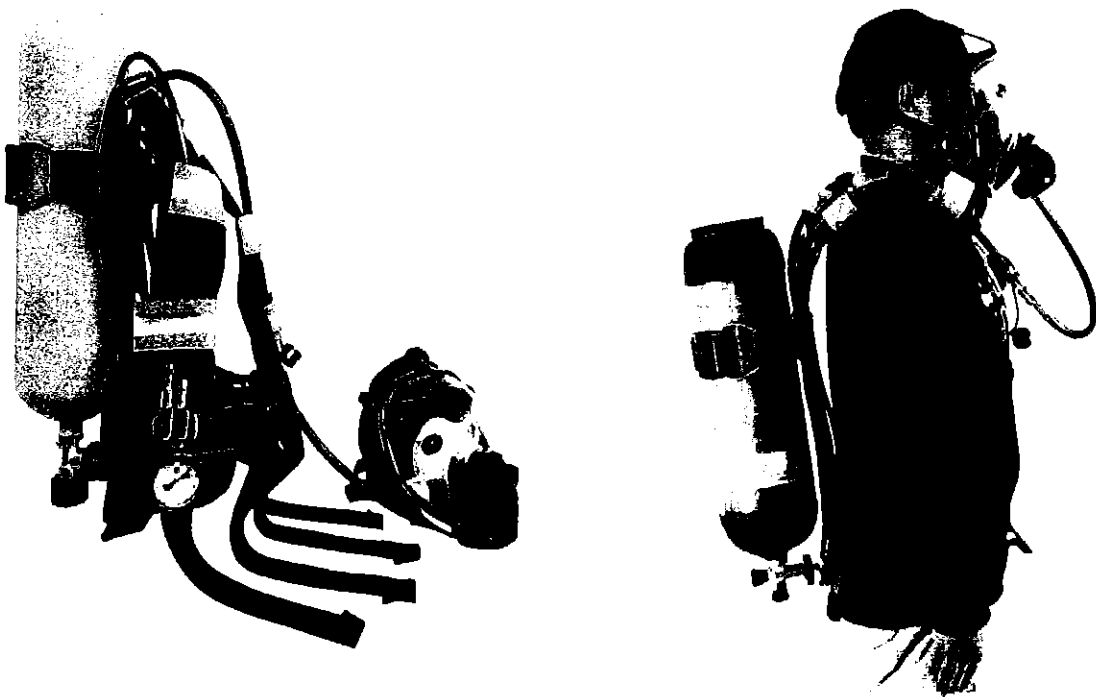
- ถังอากาศ ชนิดถังคาร์บอนไฟเบอร์ ตามมาตรฐาน EN 12245 TYPE 2 ความจุไม่น้อยกว่า ๖.๘ ลิตร แรงดัน ๓๐๐ บาร์ ใช้งานได้ไม่น้อยกว่า ๔๕ นาที พร้อมชุดลดแรงดัน ชุดควบคุมแรงดัน เกจวัดแรงดันและสัญญาณเตือนพร้อมชุดสะพายหลัง

เนื่องจากไม่มีราคากำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ จึงตั้งงบประมาณจัดซื้อตามราคาในท้องถิ่น

เครื่องรับส่งวิทยุสื่อสารแบบใส่ซิม



เครื่องช่วยหายใจชนิดอัดอากาศแบบสะพายหลัง



ผู้ตัดสินผู้บริหารเทศบาลเมืองชัยนาท

สำนักงานเทศบาลเมืองชัยนาท

วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) และ ขอรับความเห็นชอบการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดชัยนาท

เรียน ประธานสภาเทศบาลเมืองชัยนาท

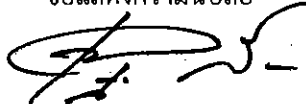
ข้าพเจ้าขอเสนอผู้ตัดสินขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) และขอรับความเห็นชอบการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดชัยนาท เพื่อดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณซอยเทศบาล ๓๗ (ข้างปั๊มแก๊สLPG) ถนนพหลโยธิน ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท เป็นเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ซึ่งกองช่างมิได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบฯ คณะผู้บริหารท้องถิ่น จึงขอเสนอผู้ตัดสินขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) โดยอำนาจอนุมัติของสภาเทศบาลเมืองชัยนาท ตามข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ พร้อมทั้งขอความเห็นชอบการจ่ายเงินอุดหนุนค่าขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะดังกล่าวข้างต้น โดยปฏิบัติตามมาตรา ๖๗(๘) ประกอบมาตรา ๖๗ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนดให้การจ่ายเงินอุดหนุนและการจ่ายเงินเพื่อการลงทุน เทศบาลจะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลและผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติแล้ว รายละเอียดตามรายการแนบท้ายผู้ตัดสินฉบับนี้ ทั้งนี้ การโอนเงินงบประมาณดังกล่าว ไม่กระทบต่อเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนงานโครงการที่กำหนดไว้และมีงบประมาณเหลือพอที่จะโอนได้ ประกอบกับเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและตอบสนองความต้องการของประชาชน

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองชัยนาทเพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ผู้เสนอ



(นายเชษฐา สีพี่น้อง)

นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

เห็นชอบให้บรรจุในระเบียบวาระการประชุมได้

(ลงชื่อ).....

(นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง)

ประธานสภาเทศบาลเมืองชัยนาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน

เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณซอยเทศบาล ๓๗ (ซอยข้างปั๊มแก๊สLPG) จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท

- เพื่ออุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดชัยนาท เพื่อดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณซอยเทศบาล ๓๗ (ซอยข้างปั๊มแก๊สLPG) ถนนพหลโยธิน ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมือง ชัยนาท จังหวัดชัยนาท ตั้งไว้ ๓๔,๐๐๐ บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

.....



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ที่ มท.๕๓๐๖.๓๒/ชน.(บส.) ๙๐๕๘ ๒๕๖๙

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑๒๗
สำนักงานเทศบาลเมืองชัยนาท

กองช่าง
เลขที่ 257/69
วันที่ ๑๕.๑.๖๙
เวลา 14.49 น.

รับที่ 1092
วันที่ ๑๙ ธ.ค. 2569
เวลา 12.16

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชัยนาท
๓๔๕/๖ ถนนพหลโยธิน ตำบลบ้านกล้วย
อำเภอเมือง จังหวัดชัยนาท ๑๗๐๐๐

๖ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ค่าใช้จ่ายงานขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ ครั้งที่ ๒
เรียน นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท
อ้างถึง หนังสือเลขที่ ชน ๕๒๐๐๓/๘๒ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๙
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนผังแสดงวิธีดำเนินการ จำนวน ๑ แผ่น
๒. เงื่อนไขในการติดตั้งไฟฟ้า จำนวน ๒ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง เทศบาลเมืองชัยนาทสอบถามค่าใช้จ่ายงานขยายเขตไฟฟ้า
สาธารณะบริเวณ ซอยเทศบาล ๓๗ (ข้างปั๊มแก๊ส LPG) ถนนพหลโยธิน ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมือง
จังหวัดชัยนาท นั้น

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชัยนาท ตรวจสอบแล้วงานขยายเขตดังกล่าวเกินกำหนด
ระยะเวลาขึ้นราคาแล้ว และได้ดำเนินการปรับปรุงค่าใช้จ่ายให้สอดคล้องกับราคาปัจจุบัน โดยมี
วิธีดำเนินการและค่าใช้จ่ายพอสรุปได้ดังนี้

วิธีดำเนินการ

๑. แผนกแรงต่ำภายนอก
 - ติดตั้งชุดกราวด์ จำนวน ๑ ชุด
๒. แผนกไฟสาธารณะ
 - พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวนขนาด ๒๕ ต.มม. ๑ เส้น ระยะทาง ๓๕ เมตร
 - ติดตั้งชุดโคมไฟสาธารณะ ชนิดแอล.อี.ดี. ขนาด ๒x๒๐ วัตต์ จำนวน ๒ ชุด
 - ติดตั้งสวิตช์เวลาควบคุมการเปิด-ปิดแบบพลังแสง จำนวน ๑ ชุด

- ๒ -

ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการมีรายละเอียดดังนี้

๑. ค่าขยายเขต	จำนวนเงิน	
- ค่าขยายเขต	๒๑,๓๖๒.๔๐	บาท
- ค่าสำรวจออกแบบครั้งที่ ๑ (หมดยี่นราคา)	๕,๐๐๐.๐๐	บาท
- รวมเงิน	๒๖,๓๖๒.๔๐	บาท
- ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๑,๘๔๕.๓๗	บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๘,๒๐๗.๗๗	บาท

กำหนดยี่นราคา

ค่าใช้จ่ายดังกล่าวมีกำหนดยี่นราคาภายในเวลา ๑๘๐ วัน นับจากวันที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชัยนาท ได้มีหนังสือแจ้งให้เทศบาลเมืองชัยนาท ทราบ

ทรัพย์สิน

ทรัพย์สินเฉพาะที่จะดำเนินการในคราวนี้เมื่อก่อสร้างเสร็จแผนกไฟสาธารณะ เป็นทรัพย์สินของ เทศบาลเมืองชัยนาท ซึ่ง เทศบาลเมืองชัยนาท จะต้องเป็นผู้ดูแลและบำรุงรักษาเองทั้งสิ้น

ทั้งนี้หาก เทศบาลเมืองชัยนาทไม่ตอบตกลงค่าใช้จ่ายภายในกำหนดยี่นราคา ๑๘๐ วัน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชัยนาท จะแจ้งขอเรียกเก็บเงินค่าสำรวจออกแบบประมาณการ(ครั้งที่ ๒) จำนวนเงิน ๕,๓๕๐.๐๐ บาท (รวมภาษี) จากเทศบาลเมืองชัยนาทอีกต่างหาก แต่หาก เทศบาลเมืองชัยนาท ตอบยี่นยันค่าใช้จ่าย และจะชำระเงินให้ภายในกำหนดยี่นราคา ๑๘๐ วัน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชัยนาท จะยกเว้นไม่เรียกเก็บค่าสำรวจออกแบบประมาณการดังกล่าวจาก เทศบาลเมืองชัยนาท

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายเสกสรรค์ พุดประเสริฐ)

รองผู้จัดการ ปฏิบัติงานแทน

ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชัยนาท

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
อนุมัติเมื่อวันที่.....ศ.ด. ส.น.ด.ศ.ส. ๒๕๖๙
เทศบาลเมืองชัยนาท อำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท
โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ คำ.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการ โอนเงิน งบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	3,600,000.00	1,593,752.75	28,800.00 (-)	1,564,952.75	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ วิทยุ	จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ สื่อสารแบบใส่เข็ม จำนวน 8 เครื่อง	0.00	0.00	28,800.00 (+)	28,800.00	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	3,600,000.00	1,564,952.75	42,000.00 (-)	1,522,952.75	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	จัดซื้อเครื่องช่วยหายใจ ชนิดอัตโนมัติแบบ สะพายหลัง จำนวน 4 ชุด ประกอบด้วย หน้ากากเต็มหน้า ถึง อากาศอัดความดันสูง ชุดสะพายหลัง พร้อม สายรัดตัวควบคุม แรงดันอากาศ และเกจ วัดแรงดันพร้อม สัญญาณเตือนอากาศ ต่ำ	0.00	0.00	42,000.00 (+)	42,000.00	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่

(Handwritten signature)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....

เทศบาลเมืองชัยนาท อำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท

โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการ โอนเงิน งบประมาณ รายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		3,957,800.00	2,074,520.00	80,000.00 (-)	1,994,520.75	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	จัดซื้อเครื่องช่วยหายใจ ชนิดอัตโนมัติแบบ สะพายหลัง จำนวน 4 ชุด ประกอบด้วย หน้าปกเต็มหน้า ถึง อากาศอัดความดันสูง ชุดสะพายหลัง พร้อม สายรัดตัวควบคุม แรงดันอากาศ และเกจ วัดแรงดันพร้อม สัญญาณเตือนอากาศ ต่ำ	0.00	42,000.00	80,000.00 (+)	122,000.00	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่

(Handwritten signature)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
 อนุมัติเมื่อวันที่.....
 เทศบาลเมืองชัยนาท อำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท
 โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการ โอนเงิน งบประมาณ รายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	ค่าชำระดอกเบี้ย		537,000.00	465,242.37	130,000.00 (-)	335,242.37	
	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	จัดซื้อเครื่องช่วยหายใจ ชนิดอัตโนมัติแบบ สะพายหลัง จำนวน 4 ชุด ประกอบด้วย หน้ากากเต็มหน้า ถึง อากาศอัดความดันสูง ชุดสะพายหลัง พร้อม สายรัดตัวควบคุม แรงดันอากาศ และเกจ วัดแรงดันพร้อม สัญญาณเตือนอากาศ ต่ำ	0.00	122,000.00	130,000.00 (+)	252,000.00	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่

[Handwritten signature]

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
 อนุมัติเมื่อวันที่.....
 เทศบาลเมืองชัยนาท อำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท
 โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการ โอนเงิน งบประมาณ รายจ่าย
แผนงานคณะ และชุมชน	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ คณะและ ชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	540,000.00	378,140.88	34,000.00 (-)	344,140.88	
แผนงานคณะ และชุมชน	งานไฟฟ้า และประปา	งบเงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุน รัฐวิสาหกิจ	โครงการขยายเขต ไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณซอยเทศบาล 37 (ข้างปั๊มแก๊ส LPG)	0.00	0.00	34,000.00 (+)	34,000.00	ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่

Mr. Sgt

(ลงชื่อ).....
(นายอรุณ คุ้มทัน)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองชัยนาท
วันที่ 24 มี.ค. 2569

(ลงชื่อ).....
(นายเจษฎา สี่พี่น้อง)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท
วันที่ 24 มี.ค. 2569

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็นเห็นควรเสนอสภาพเทศบาลเพื่อพิจารณาอนุมัติ.

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็นเห็นควรเสนอสภาพเทศบาลเพื่อพิจารณาอนุมัติ.

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยครั้งที่เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้วเมื่อวันที่เดือน พ.ศ.ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ).....
.....
.....
วันที่.....

สำนักงานเทศบาลเมืองชัยนาท
ถนนวงษ์ไต์ ชัยนาท ๑๗๐๐๐

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอรับความเห็นชอบในการให้เช่าสังฆาริมทรัพย์ (อาคารโรงแรม)

เรียน ประธานสภาเทศบาลเมืองชัยนาท

ข้าพเจ้าขอเสนอมติ ขอรับความเห็นชอบในการให้เช่าสังฆาริมทรัพย์ (อาคารโรงแรม) ตามที่
ห้างหุ้นส่วนจำกัด ภคิน ๙๖ เป็นผู้เช่าอาคารโรงแรม เลขที่ ๖๐/๔๓ ถนนคงธรรม และค้ำชำระค่าเช่า เทศบาลฯ
ได้บอกเลิกสัญญาเช่าไปแล้วและปัจจุบันเทศบาลฯ ยื่นฟ้องต่อศาลเพื่อขับไล่ เรียกฟ้องหนี้ค้ำชำระและค่าเสียหายอื่น ๆ
อยู่ในขั้นตอนประนีประนอมยอมความในชั้นศาล หจก.ภคิน ๙๖ ได้มีคำร้องขอความอนุเคราะห์ระยะเวลาในการ
จ่ายเงินค้ำชำระค่าเสียหายและการต่อสัญญาใหม่

คณะผู้บริหารท้องถิ่น พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ที่จะเร่งรัดหนี้ค้ำชำระให้
เสร็จสิ้นโดยเร็ว และอาคารโรงแรมจะได้รับการปรับปรุงให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี ส่งผลดีต่อเศรษฐกิจในท้องถิ่น
ประกอบกับคณะกรรมการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินของเทศบาลเมืองชัยนาท ได้มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ เมื่อวันที่
๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ให้ผู้เช่าได้รับสัญญาใหม่ โดยไม่ต้องประมูลโดยอำนาจสภา ระยะเวลาในการเช่า ๓ ปี โดยมี
เงื่อนไขชำระหนี้ค้ำชำระและค่าเสียหายให้เสร็จสิ้นในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙

๒. ชำระค่าตอบแทนการทำสัญญาใหม่ ๔.๕ เท่าของค่าเช่าเดือนสุดท้าย

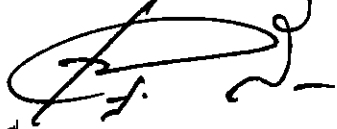
๓. ชำระเงินประกันสัญญา ร้อยละ ๑๐ ของค่าเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า และชำระค่าใช้จ่ายอื่นๆ

๔. อัตราค่าเช่าระยะเวลาในการเช่าเป็นไปตามมติคณะกรรมการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินของ
เทศบาลเมืองชัยนาท

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบ คณะผู้บริหารท้องถิ่นจึงขอเสนอ
มติขอรับความเห็นชอบในการให้เช่าสังฆาริมทรัพย์ (อาคารโรงแรม) ระยะเวลาการให้เช่าไม่เกิน ๓ ปี และการให้เช่า
โดยไม่ต้องดำเนินการประมูล ตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓

ขอได้โปรดนำเสนอที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองชัยนาท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

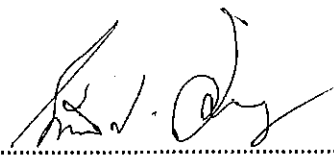


(ลงชื่อ).....ผู้เสนอ

(นายเจษฎา สีพี่น้อง)

นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

เห็นชอบให้บรรจุในระเบียบวาระการประชุมได้



(ลงชื่อ).....

(นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง)

ประธานสภาเทศบาลเมืองชัยนาท

บันทึกรายงานการประชุม

คณะกรรมการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินของเทศบาลเมืองชัยนาท

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ. ห้องประชุมผู้บริหาร ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลเมืองชัยนาท

ผู้มาประชุม

๑. นายเจษฎา	สีพี่น้อง	นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท
๒. นายอรุณ	คุ้มหุ่น	ปลัดเทศบาล
๓. นายขวัญชัย	ทัพน้อย	ธนารักษพื้นที่ชัยนาท (ผู้แทน)
๔. นางนุกานต์ชนก	ชูประดิษฐ์	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท
๕. ว่าที่ร้อยตรีฉัตรชัย	ชาญณรงค์	ท้องถิ่นจังหวัดชัยนาท (ผู้แทน)
๖. นางสาวสุวิทย์	เขาวลิต	ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้ไม่มาประชุม นายโสพล วงศ์สะอาด ผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายโกญจนาท	ทองเดช	นิติกรชำนาญการ
๒. นางวรรณณา	โมทิม	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
๓. นางสาวนิพนันท์	รัตนพัฒนกุลธร	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘
มีท่านใดจะแก้ไขรายงานหรือไม่
- ไม่มี และรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องการพิจารณาคำร้องของ หจก.ภคิน ๙๖ และกำหนดหลักเกณฑ์การเช่า
อัตรค่าเช่าและระยะเวลาการให้เช่า (อาคารโรงแรม)

นายเจษฎา สีพี่น้อง เรื่องที่แจ้งให้คณะกรรมการทราบคือเรื่องการเช่าอาคารโรงแรม เนื่องจาก
นายกเทศมนตรี ผู้เช่า หจก.ภคิน ๙๖ เป็นผู้เช่ารายเดียวกันกับเช่าอาคารสรรพสินค้า เลขที่ ๖๗
(ประธานกรรมการ) ไซหรือไม

นางสาวสุวิทย์ เขาวลิต เป็นรายเดียวกันกับผู้เช่าอาคารสรรพสินค้า แต่คนละสัญญา เป็นลูกหนี้ค้างชำระ
ผอ.กองคลังและเลขาฯ จำนวน ๓๔๘,๓๑๑.๑๘ บาท ซึ่งเทศบาลฯ ได้ยกเลิกสัญญา และอยู่ในการ
ดำเนินการชั้นศาล

นายเจษฎา สีพี่น้อง ขอเชิญท่านปลัดฯ
นายกเทศมนตรี
(ประธานกรรมการ)

-๒-

นายอรุณ คุ่มทุ่น
ปลัดเทศบาล

จะเป็นกรณีเดียวกันกับการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ครั้งที่แล้ว หจก.ภคิน ๘๖ เป็น
ผู้เช่าอาคารสรรพสินค้า กรณีนี้เป็นการเช่าอาคารโรงแรม ไม่จ่ายค่าเช่าติดค้างชำระ
ซึ่งเทศบาลฯ เร่งรัดให้ชำระค่าเช่าแต่ก็ไม่จ่าย จึงเข้าสู่กระบวนการฟ้องศาล เป็นผู้
เช่ารายเดียวกันคนละสัญญาส่งฟ้องพร้อมกัน แต่อัยการฟ้องเป็น ๒ คดี สูงขึ้น
ประนีประนอม ทางผู้เช่าเสนอขอชำระค่าเช่าที่ค้าง ส่วนหลังเลิกสัญญาเช่าจะเป็น
ค่าเสียหาย และจะขอทำต่อแต่จะเป็นการต่อสัญญาเช่าเดิมไม่ได้ เพราะได้บอกเลิก
สัญญาและฟ้องศาลแล้ว ตามระเบียบฯ การจะต่อสัญญาเช่าเดิมทำไม่ได้ และการ
จะให้เช่าอสังหาริมทรัพย์โดยการไม่ประมูลเป็นอำนาจของสภา ท่างสรรพสินค้า
เงื่อนไขจะต้องชำระค่าเช่าและค่าเสียหาย ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ ตามคำ
พิพากษาตามยอม หากไม่ชำระไม่ต้องฟ้องขับไล่อีก

ว่าที่ร้อยตรีฉัตรชัย ชาญณรงค์
(กรรมการผู้แทนส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง)

ถ้ามีการชำระหนี้ตามสัญญาประนีประนอมที่ศาลแล้ว จะต้องทำตามระเบียบฯ
ข้อ ๖ เป็นอำนาจของสภาเพื่อดำเนินการให้ได้ผู้ประกอบการต่อโดยไม่ต้องประมูล
ถ้าทำสัญญาใหม่ค่าเช่าจะเท่ากับหรือมากกว่าอัตราค่าเช่าเดิม

นายเจษฎา สีพี่น้อง
นายกเทศมนตรี
(ประธานกรรมการ)

การทำสัญญาใหม่ต้องมีค่าใช้จ่ายอะไรบ้าง

นางสาวสุวิทย์ เชาวลิต
ผอ.กองคลังและเลขาฯ

มีค่าตอบแทน ๔.๕ เท่าของค่าเช่าเดือนสุดท้าย และเงินประกันสัญญา ร้อยละ ๑๐
ของค่าเช่า รายละเอียดตามเอกสารหน้า ๑

นายขวัญชัย ทัพน้อย
(กรรมการผู้แทนส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง)

การผิดสัญญาค้างชำระค่าเช่า ถ้ามาชำระมีการคิดเงินเพิ่มหรือค่าปรับหรือไม่

นางสาวสุวิทย์ เชาวลิต
ผอ.กองคลังและเลขาฯ

มีการคิดค่าปรับผิดสัญญาเช่า

นายเจษฎา สีพี่น้อง
นายกเทศมนตรี
(ประธานกรรมการ)

ห้างสรรพสินค้าเงื่อนไขจะต้องชำระค่าเช่าและค่าเสียหายภายใน เดือนมิถุนายน
๒๕๖๙ คำร้องโรงแรมแจ้งว่าจะชำระหนี้ที่ค้างให้เสร็จสิ้นภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๙
และขอสัญญาเช่าใหม่คิดว่าจะนานไป น่าจะเป็นสิงหาคมหรือกันยายน ๒๕๖๙
จะได้ไม่เกินปีงบประมาณ เป็นอาคารเก่านั้นระยะเวลาเช่า ๓ ปี

ว่าที่ร้อยตรีฉัตรชัย ชาญณรงค์
(กรรมการผู้แทนส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง)

เห็นด้วยกับประธานฯ ถ้าเดือนตุลาคม จะเกินปีงบประมาณ

นายเจษฎา สีพี่น้อง
นายกเทศมนตรี
(ประธานกรรมการ)

ให้เลขาฯ สรุปมติคณะกรรมการฯ ว่าครบถ้วนหรือไม่

นางสาวสุวิทย์ เชาวลิตร
ผอ.กองคลังและเลขานุการ

มติคณะกรรมการฯ เห็นชอบให้

1. ให้ผู้เช่าได้รับสัญญาใหม่ โดยไม่ต้องประมูลโดยอำนาจสภา ระยะเวลาในการเช่า ๓ ปี โดยมีเงื่อนไขชำระหนี้ที่ค้างชำระและค่าเสียหายให้เสร็จสิ้นภายใน สิงหาคม ๒๕๖๙
2. ชำระค่าตอบแทนการทำสัญญาใหม่ ๔.๕ เท่าของค่าเช่าเดือนสุดท้าย
3. ชำระเงินประกันสัญญาร้อยละ ๑๐ ของค่าเช่าตลอดอายุสัญญาเช่าพร้อมทั้งชำระค่าใช้จ่ายอื่นๆ

มติที่ประชุม

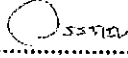
มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบดังนี้

1. ให้ผู้เช่าได้รับสัญญาใหม่ โดยไม่ต้องประมูลโดยอำนาจสภา ระยะเวลาในการเช่า ๓ ปี โดยมีเงื่อนไขชำระหนี้ที่ค้างชำระและค่าเสียหายให้เสร็จสิ้นภายใน สิงหาคม ๒๕๖๙
2. ชำระค่าตอบแทนการทำสัญญาใหม่ ๔.๕ เท่าของค่าเช่าเดือนสุดท้าย
3. ชำระเงินประกันสัญญาร้อยละ ๑๐ ของค่าเช่าตลอดอายุสัญญาเช่าพร้อมทั้งชำระค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๓ (เรื่องอื่นๆ ถ้ามี)


-ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๔๕ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางวรรณณา โมทิม)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชำนาญงาน

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสุวิทย์ เชาวลิตร)

ผู้อำนวยการกองคลัง



ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2543

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นให้เหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 6 และมาตรา 76 แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.2540 มาตรา 69 และมาตรา 77 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 6 และมาตรา 88 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543."

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2531

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2533

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2535

(4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2541

(5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2541

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2538

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบนี้ กำหนดหลักเกณฑ์และกำหนดวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ปลัดกระทรวงมหาดไทย อาจมอบอำนาจเรื่องใดเรื่องหนึ่งตามวรรคแรกให้ผู้ว่าราชการจังหวัดได้

หมวด 1
ข้อความทั่วไป

ข้อ 5 ในระเบียบนี้

"ประโยชน์ตอบแทน" หมายความว่า ค่าเช่า เงิน สิ่งของ หรือสิทธิอย่างอื่น ที่ให้เป็นการตอบแทนการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน

"องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย

"ผู้บริหารท้องถิ่น" หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้บริหารท้องถิ่นอื่นที่กฎหมายกำหนด

"พนักงานส่วนท้องถิ่น" หมายความว่า ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นที่กฎหมายกำหนด

หมวด 2
การจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สิน

ข้อ 6 การให้เช่าสังหาริมทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดำเนินการโดยวิธีประมูล

(1) มีกำหนดไม่เกินสามปี ให้ผู้บริหารท้องถิ่น เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

(2) มีกำหนดเกินสามปี ให้สภาท้องถิ่นเป็นผู้อนุมัติ

การให้เช่าตามวรรคหนึ่ง ถ้ามีความจำเป็นหรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบดำเนินการเป็นอย่างอื่น โดยไม่ต้องดำเนินการประมูลก็ได้ ทั้งนี้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย

ข้อ 7 การให้เช่าที่ดินเพื่อก่อสร้างอาคารหรือสิ่งก่อสร้างที่มีลักษณะถาวร ให้มีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) ให้ผู้เช่ายกกรรมสิทธิ์อาคารหรือสิ่งก่อสร้างให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) ให้ผู้เช่าได้รับสิทธิการเช่าอาคารหรือสิ่งก่อสร้างมีกำหนดไม่เกินสามสิบปีนับแต่วันลงนามสัญญาเช่า

(3) ให้ผู้เช่าประกันอัคคีภัยอาคารหรือสิ่งก่อสร้างในอัตราไม่ต่ำกว่าราคาก่อสร้างที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดในนามขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้เอาประกันและผู้รับประกันผลประโยชน์ตลอดอายุสัญญาเช่า โดยผู้เช่าเป็นผู้ชำระเบี้ยประกันด้วยแทนผู้ให้เช่าทั้งสิ้น

(4) ให้ผู้เช่าชำระค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่หรือภาษีอื่นใด ตลอดจนค่าธรรมเนียม
จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการเช่าแทนผู้ให้เช่าทั้งสิ้น

ถ้ามีเหตุจำเป็นและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ที่จะให้อาคารหรือสิ่งก่อสร้างยังคงเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้เช่า
และหรือให้ผู้เช่าประกันอัคคีภัยอาคารหรือสิ่งก่อสร้างในอัตราต่ำกว่าทุนก่อสร้าง ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่
จัดหาประโยชน์เสนอคณะกรรมการจัดหาประโยชน์ตามข้อ 15 วรรคหนึ่ง พิจารณาและให้สภาท้องถิ่นอนุมัติ

ข้อ 8 ภายใต้บังคับตามข้อ 6 การให้เช่าให้ดำเนินการโดยวิธีประมูล ตามวิธีการและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ให้ปิดประกาศหรือใบแจ้งความเรื่องดังกล่าวโดยเปิดเผย ณ สำนักงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
นั้นก่อนวันรับของประมูลไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน และประกาศทางวิทยุกระจายเสียงหรือลงประกาศในหนังสือพิมพ์หรือ
จัดให้มีการโฆษณาด้วยวิธีอื่นก็ได้

(2) ให้มีหลักประกันของประมูลโดยมีมูลค่าเป็นจำนวนเงินไม่ต่ำกว่าร้อยละห้า แต่ไม่เกินกว่าร้อยละ
สิบของประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำตามข้อ 15(1)

(3) ให้ผู้ประมูลได้ไปทำสัญญาเช่ากับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับ
แจ้งจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหากไม่ไปทำสัญญาเช่าภายในกำหนดดังกล่าว หรือไม่วางหลักประกันสัญญาเช่า
ตามข้อ 17 ในวันทำสัญญา ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรับหลักประกันตาม (2)

(4) เงื่อนไขอื่น ๆ ตามที่ผู้มีอำนาจอนุมัติกำหนดเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ 9 ประกาศหรือใบแจ้งความตามข้อ 8(1) อย่างน้อยให้แสดงรายการดังต่อไปนี้

(1) รายละเอียดเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่จะให้เช่า

(2) คุณสมบัติของผู้เช่าประมูลต้องมีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่เป็นหลักแหล่งมีอาชีพที่มั่นคงและเชื่อถือได้และ
ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลเว้นแต่รัฐบาลของผู้เช่าประมูลจะได้มีคำสั่งให้สละ
เอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันเช่นนั้น

(3) ให้ผู้เช่าประมูลเสนอประโยชน์ตอบแทนการให้เช่าที่จะให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) กำหนดวัน เวลาและสถานที่รับซอง ปิดการรับซองและเปิดซองประมูล

(5) จำนวนเงินที่กำหนดเป็นหลักประกันของ สถานที่รับหลักประกันของและให้กำหนดเงื่อนไขด้วยว่าถ้า
ผู้ประมูลได้ไม่ไปทำสัญญาเช่ากับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นภายในกำหนด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับ
หลักประกันของ

(6) กำหนดให้ผู้ประมูลได้วางหลักประกันสัญญาเช่าตามอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ 17

(7) ใบเสนอราคาประมูลให้ลงจำนวนเป็นตัวเลขและตัวหนังสือถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน

ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

(8) ซองประมูลต้องผนึกให้เรียบร้อยก่อนยื่น

(9) กำหนดให้ผู้เช่าประมูลหรือผู้แทนซึ่งได้รับมอบหมายเป็นหนังสือยื่นซองประมูลต่อ

คณะกรรมการรับซองประมูล

(10) ให้ระบุสถานที่ที่ผู้เข้าประมูลจะติดต่อ เพื่อขอทราบรายละเอียดเกี่ยวกับการประมูล
อสังหาริมทรัพย์ที่จะให้เช่า และแบบสัญญาเช่า

(11) ให้สงวนสิทธิไว้ด้วยว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะให้ผู้ประมูลรายใดก็ได้
เช่าอสังหาริมทรัพย์ที่ทำการประมูล โดยไม่จำเป็นต้องให้ผู้เสนอประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเสมอไป
หรือยกเลิกการประมูลครั้งนั้นก็ได้ ทั้งนี้ ผู้เข้าประมูลไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

ข้อ 10 การประมูลตามข้อ 6 ให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการเรื่องดังกล่าว ดังต่อไปนี้

- (1) คณะกรรมการรับซองประมูล
- (2) คณะกรรมการเปิดซองประมูล

คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งแต่ละคณะ ให้ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคนซึ่งเป็นพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ระดับ 3 หรือเทียบเท่าขึ้นไปและกรรมการอีกอย่างน้อยสองคนซึ่งเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น
หากไม่สามารถแต่งตั้งพนักงานส่วนท้องถิ่นทำหน้าที่ดังกล่าวได้ เนื่องจากมีพนักงานส่วนท้องถิ่นไม่เพียงพอ
หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือกรณีจำเป็นหรือเพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะ
แต่งตั้งข้าราชการอื่นเป็นประธานกรรมการหรือกรรมการก็ได้

การประมูลรายเดียวกัน ห้ามแต่งตั้งผู้ซึ่งเป็นประธานกรรมการหรือกรรมการในคณะกรรมการ
ตาม (1) เป็นประธานกรรมการหรือกรรมการในคณะกรรมการตาม (2)

ข้อ 11 การประชุมเพื่อปรึกษาและปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตามข้อ 10 และข้อ 15 แต่ละคณะ
ต้องมีกรรมการพร้อมกันไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ให้ประธานกรรมการและกรรมการแต่
ละคนมีเสียงหนึ่งในการลงมติ มติของคณะกรรมการดังกล่าวให้ถือเสียงข้างมาก

ข้อ 12 คณะกรรมการรับซองประมูลให้มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(1) รับซองประมูลโดยให้ลงทะเบียนไว้เป็นหลักฐานและบันทึกไว้ที่หน้าซองประมูลว่าเป็นของ
ผู้ใด แล้วให้ลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

(2) ตรวจสอบหลักประกันของประมูลร่วมกับเจ้าหน้าที่การเงินเมื่อถูกต้องแล้ว ให้เจ้าหน้าที่
การเงินออกไปรับให้แก่ผู้ยื่นซองประมูลไว้เป็นหลักฐาน

(3) รับเอกสารต่าง ๆ ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศหรือใบแจ้งความเรื่องการประมูล

(4) เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลารับซองประมูลแล้ว ห้ามรับซองประมูลอีกและให้รับส่งมอบซองประมูลทั้งหมด
เอกสารต่าง ๆ ตาม (3) พร้อมด้วยบันทึกรายงานการรับซองประมูลต่อคณะกรรมการเปิดซอง ประมูลเพื่อดำเนินการ
ต่อไป

ข้อ 13 คณะกรรมการเปิดซองประมูลให้มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(1) เปิดซองประมูลโดยเปิดเผยต่อหน้าผู้เข้าประมูลหรือผู้แทนซึ่งมีอยู่ในขณะเวลาเปิดซอง และให้บันทึกประโยชน์ตอบแทนจากใบเสนอราคาประมูลทุกฉบับไว้ในบัญชีเปรียบเทียบประโยชน์ตอบแทน และให้ลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

(2) ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เข้าประมูล และเอกสารต่าง ๆ ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขในประกาศหรือใบแจ้งความเรื่องการประมูลหรือไม่

(3) พิจารณาใบเสนอราคาราคาที่เสนอโดยถูกต้องตาม (2)

(4) พิจารณาคัดเลือกผู้เสนอประโยชน์ตอบแทนการให้เช่าสูงสุดและให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการเปิดซองที่จะต่อรองประโยชน์ตอบแทนการให้เช่าหรือไม่ก็ได้ โดยคำนึงถึงประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำตามข้อ 15(1) เป็นเครื่องประกอบการพิจารณา

ถ้ามีผู้เสนอประโยชน์ตอบแทนการให้เช่าสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้คณะกรรมการเปิดซอง เรียกผู้เสนอประโยชน์ตอบแทนการให้เช่าสูงสุดดังกล่าวมาเสนอประโยชน์ตอบแทนการให้เช่าใหม่พร้อมกัน ด้วยวิธียื่นซองประมูลหรือโดยวาจา

(5) เสนอความเห็นพร้อมทั้งเอกสารเกี่ยวกับการประมูลที่ได้รับไว้ทั้งหมด ให้ผู้บริหารท้องถิ่น พิจารณานอมนิติ

ข้อ 14 การประมูลให้เช่าตามข้อ 6 หากไม่มีผู้ใดมาประมูลหรือมีผู้เข้าประมูลแต่เสนอประโยชน์ตอบแทน ห้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่ำกว่าที่กำหนดตามข้อ 15(1) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นสั่งยกเลิกการประมูลครั้งนั้น

ในกรณีที่มิได้ผู้ประมูลเพียงรายเดียว และคณะกรรมการเห็นว่ามีเหตุผลสมควรที่จะดำเนินการต่อไป ให้ดำเนินการตามข้อ 13(4) โดยอนุโลม

ข้อ 15 ห้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดหาประโยชน์จากอสังหาริมทรัพย์ดำเนินการเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด หรือนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้ง คณะกรรมการจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วย ผู้บริหารท้องถิ่นที่จัดหาประโยชน์ เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดหาประโยชน์ ผู้แทนส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการกำหนดอัตราค่าเช่า มีจำนวนตามความเหมาะสมเป็นกรรมการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) กำหนดประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำของการจะให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นล่วงหน้าไว้โดยให้คำนึงถึงสภาพและทำเลของอสังหาริมทรัพย์นั้น

(2) กำหนดหลักเกณฑ์การเช่าและการต่ออายุสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะเวลาการให้เช่าและต่ออายุสัญญาเช่าและอัตราค่าเช่า ภายหลังจากการต่ออายุสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้กำหนดไว้ล่วงหน้าก่อนเช่าและการต่ออายุสัญญาเช่าทุกครั้ง

(3) กำหนดค่าตอบแทนการต่ออายุสัญญาเช่า การให้เช่าช่วง การโอนสิทธิการเช่า และการเปลี่ยนตัวผู้เช่าอสังหาริมทรัพย์นั้น

การให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีประโยชน์ตอบแทนไม่ต่ำกว่าอัตราที่คณะกรรมการจัดหาประโยชน์กำหนด เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติโดยเสียงข้างมาก ยกเว้นเป็นกรณีเฉพาะรายไป

ข้อ 16 หลักประกันของหรือหลักประกันสัญญา ให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คที่ธนาคารรับรองหรือเช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ที่ใช้เช็คนั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีหรือก่อนวันนั้นไม่เกินสามวันทำการ

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศไทยตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้

(4) พันธบัตรรัฐบาลไทย

ข้อ 17 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรียกเก็บหลักประกันสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์จากผู้เช่าในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าแต่ไม่เกินร้อยละสิบของประโยชน์ตอบแทน

ข้อ 18 สัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแบบตัวอย่างท้ายระเบียบนี้

กรณีที่ไม่อาจทำสัญญาเช่าตามวรรคหนึ่งได้และจำเป็นต้องร่างสัญญาเช่าใหม่ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งร่างประกาศหรือร่างใบแจ้งความพร้อมทั้งร่างสัญญาเช่านั้นไปให้สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณาก่อน เว้นแต่การทำสัญญาเช่าตามแบบที่เคยผ่านการพิจารณาของอัยการจังหวัดหรือสำนักงานอัยการสูงสุดแล้ว

ข้อ 19 การต่ออายุสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(1) มีกำหนดไม่เกินสามปี ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

(2) มีกำหนดเกินสามปี ให้สภาท้องถิ่นเป็นผู้อนุมัติ

ข้อ 20 การให้เช่าช่วง การโอนสิทธิการเช่าหรือการเปลี่ยนตัวผู้เช่าอสังหาริมทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(1) อายุสัญญาเช่าที่เหลืออยู่ไม่เกินสามปี ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

(2) อายุสัญญาเช่าที่เหลืออยู่เกินสามปี ให้สภาท้องถิ่นมีอำนาจอนุมัติ

ข้อ 21 เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น การเปลี่ยนตัวผู้เช่าตามข้อ 20 จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อผู้เช่าเดิมตายหรือสาบสูญก่อนที่สัญญาเช่าจะสิ้นสุดและให้บันทึกต่อท้ายสัญญาเช่าเดิมโดยระบุสาเหตุของการเปลี่ยนตัวผู้เช่าด้วย

- 7 -

ข้อ 22 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรียกเก็บค่าตอบแทนการต่ออายุสัญญาเช่า การให้เช่าช่วง การโอนสิทธิการเช่าและการเปลี่ยนตัวผู้เช่าจากผู้เช่าอสังหาริมทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามอัตราที่ คณะกรรมการจัดหาประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด

ข้อ 23 หากผู้เช่าอสังหาริมทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะต่ออายุสัญญาเช่าให้ ท้องถิ่นแจ้งให้ผู้เช่าให้ยื่นคำขอต่ออายุสัญญาเช่าพร้อมทั้งเสนอประโยชน์ตอบแทนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาก่อนที่สัญญาเช่าเดิมจะสิ้นสุดไม่น้อยกว่าหกสิบวัน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาคำขอดังกล่าว ถ้าเป็นตามหลักเกณฑ์ตามข้อ 15(2) แล้วเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ 19

หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นว่าคำขอต่ออายุสัญญาเช่าตามวรรคหนึ่ง ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ ตามข้อ 15(2) ก็ให้ดำเนินการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ตามข้อ 6

ข้อ 24 การให้เช่าช่วงหรือการโอนสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อคู่สัญญาได้ตกลงกัน โดยระบุไว้ในสัญญาเช่าเดิมว่าผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่านำอสังหาริมทรัพย์ที่เช่าไปให้บุคคลอื่นเช่าช่วงหรือใ การเช่าได้และให้บันทึกต่อท้ายสัญญาเช่าเดิมแสดงความยินยอมระหว่างผู้เช่ากับผู้เช่าช่วงหรือผู้โอนสิทธิ ผู้รับโอนสิทธิการเช่าตามแบบท้ายระเบียบนี้

ข้อ 25 การให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการให้เช่าให้เหมาะสมกับสภาพและลักษณะของอสังหาริมทรัพย์ที่ให้เช่า ก่อนการเช่าทุกครั้ง

บทเฉพาะกาล

ข้อ 26 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดดำเนินการเกี่ยวกับสัญญาการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังไม่แล้วเสร็จในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ก็ให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบเดิมจนกว่าจะ ดำเนินการทำสัญญาแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2543

(เกษชาติ) (กักติเศรณี)

รัฐมนตรีช่วยว่าการฯ รักษาการแทน
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

(จ.ส.2)

สัญญาเช่าอาคารพาณิชย์ อาคารโรงแรม ของเทศบาลเมืองชัยนาท

สัญญาเลขที่ 16 /2565

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลเมืองชัยนาท เมื่อวันที่ 25 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ระหว่างเทศบาลเมืองชัยนาท โดย นายเจษฎา สีพี่น้อง ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ให้เช่า" ฝ่ายหนึ่ง กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ภคิน 96 (โดย นางนิรา บุนวรรณา) อยู่บ้านเลขที่ 72/91 หมู่ที่ 10 ต.รอก/ชอย - ถนน - ตำบล/แขวง ดันโพธิ์ อำเภอ/เขต เมืองสิงห์บุรี จังหวัด สิงห์บุรี ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้เช่า" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากัน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ผู้ให้เช่าตกลงให้เช่าและผู้เช่าตกลงเช่าอาคารพาณิชย์ของเทศบาล รวมทั้งที่ดินที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องกับอาคารนั้น เลขที่ 60/43 หมู่ที่ - ต.รอก/ชอย - ใกล้เคียงกับ ธนาคารกรุงไทย สาขาชัยนาท ถนน คชกรรม ตำบล ในเมือง อำเภอ เมือง จังหวัด ชัยนาท ซึ่งตั้งอยู่บนที่ดินตรงตามแผนที่ที่ระวาง 30 ต 1 ฎหมายเลขที่ดิน 100 โฉนดที่ 1996 จำนวนเนื้อที่ประมาณ 2 ไร่ - งาน - ตารางวา ปรากฏตามแผนที่แนบท้ายสัญญาและให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ เพื่อประกอบกิจการโรงแรม มีกำหนดเวลา 3 ปี (สามปี) นับตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

ข้อ 2. ผู้เช่าต้องชำระค่าเช่าอาคารรวมทั้งที่ดินตามข้อ 1 ในอัตราค่าเช่าดังนี้

2.1 ปีที่ 1 เดือนละ 18,090.- บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเก้าสิบบาทถ้วน) โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

2.2 ปีที่ 2 เดือนละ 18,640.- บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

2.3 ปีที่ 3 เดือนละ 19,200.- บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

อนึ่ง อัตราค่าเช่านี้ ผู้ให้เช่า จะปรับปรุงอัตราค่าเช่าใหม่ทุกระยะเวลา 1 ปี โดยคำนึงถึงทำเลและสภาพของสถานที่ที่เช่า ซึ่งจะกำหนดโดยคณะกรรมการจัดหาประโยชน์ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาทแต่งตั้งขึ้น และจะทำเป็นบันทึกต่อท้ายสัญญาเช่าเป็นระยะทุก - ปี และผู้เช่าตกลงยินยอมให้เป็นไปตามเงื่อนไขในสัญญานี้

ข้อ 3. ในวันทำสัญญานี้ ผู้เช่าได้ชำระค่าเช่าล่วงหน้าตั้งแต่เดือน - พ.ศ. - ถึงเดือน - พ.ศ. - รวม - ปี เป็นเงิน - บาท () ให้แก่ผู้ให้เช่าไว้แล้วตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่ - เลขที่ - ลงวันที่ - เดือน - พ.ศ. - และผู้เช่าต้องชำระค่าเช่าภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไปแก่ผู้ให้เช่าทุก ๆ เดือน

ข้อ 4. ในวันทำสัญญานี้ ผู้เช่าได้นำหลักประกันเป็น เงินสด จำนวนเงิน 67,116.- บาท (หกหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยสิบหกบาทถ้วน) ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่ RCPT-00226/66 ลงวันที่ 25 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 เพื่อเป็นการประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ หลักประกันนี้จะคืนให้ เมื่อผู้เช่าพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ 5. ผู้เช่าต้องเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง หรือภาษีอื่นใด ตลอดจนค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการเช่าตามสัญญาี้ ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่ใช้บังคับอยู่แล้วในขณะนี้ หรือที่จะออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้าแทนผู้ให้เช่าทั้งสิ้น โดยต้องชำระให้แก่ผู้ให้เช่าภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ให้เช่า

ข้อ 6. ผู้เช่าต้องเอาสถานที่เช่าประกันอัคคีภัยไว้กับบริษัทประกันภัยที่ผู้ให้เช่าเห็นชอบ โดยมีจำนวนเงินเอาประกันภัยไม่ต่ำกว่ามูลค่าของอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างรายนี้ในปีที่เอาประกันในนามของผู้ให้เช่าเป็นผู้เอาประกันและผู้รับประโยชน์ตลอดอายุสัญญาเช่า โดยผู้เช่าเป็นผู้ชำระเบี้ยประกันภัยแทนผู้ให้เช่าทั้งสิ้น และผู้เช่าจะต้องนำกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวมามอบให้ผู้ให้เช่าภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ทำสัญญาเช่านี้ ส่วนกรมธรรม์ฉบับต่อไป ผู้เช่าจะต้องนำมามอบให้ผู้ให้เช่าก่อนกรมธรรม์ประกันภัยฉบับเดิมจะสิ้นอายุ ไม่น้อยกว่า 30 วัน

ข้อ 7. ผู้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษาซ่อมแซมเล็กน้อยและซ่อมแซมใหญ่เพื่อรักษาสถานที่เช่า และเครื่องอุปกรณ์ต่างๆ ให้คงอยู่ในสภาพเรียบร้อย ภายในระยะเวลาที่ผู้ให้เช่ากำหนด ทั้งนี้โดยผู้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ข้อ 8. ถ้าผู้เช่ามีความประสงค์จะดัดแปลงต่อเติมหรือถอนสถานที่เช่า หรือทำการปลูกสร้างสิ่งใดๆ ลงในที่ดินบริเวณสถานที่เช่าจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ให้เช่าเป็นหนังสือก่อนจึงจะทำได้ และบรรดาสິงปลูกสร้างที่ผู้เช่าได้กระทำขึ้นในบริเวณสถานที่เช่าก็ดี หรือที่ได้ดัดแปลงต่อเติมในสถานที่เช่าก็ดี หรือที่ได้ซ่อมแซมตามสัญญาข้อ 7. ก็ดี ผู้เช่ายินยอมให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า เว้นแต่ผู้ให้เช่าไม่ต้องการบรรดาสິงปลูกสร้างดังกล่าว ผู้เช่าต้องรื้อถอนออกไป ทั้งนี้ โดยผู้ให้เช่าไม่ต้องเสียค่าตอบแทนหรือเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 9. ห้ามผู้เช่าใช้หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้สถานที่เช่าเพื่อการใดๆ อันเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม น่าจะเป็นการเสียหายแก่สถานที่เช่า ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้ให้เช่าหรือผู้อยู่ข้างเคียง หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อกฎหมาย ความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

ข้อ 10. ห้ามผู้เช่านำสถานที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปให้เช่าช่วง โอนสิทธิการเช่า ยอมให้ผู้อื่นใช้ประโยชน์ หรือใช้ประโยชน์อื่นนอกจากเพื่อวัตถุประสงค์การเช่าตามข้อ 1. เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ให้เช่าก่อน

ข้อ 11. ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าหรือผู้แทนของผู้ให้เช่าเข้าไปตรวจสอบสถานที่เช่าได้ตลอดเวลา โดยผู้เช่าจะต้องอำนวยความสะดวกให้ตามสมควร

ข้อ 12. การชำระค่าเช่า ค่าภาษี ค่าธรรมเนียมหรือเงินอื่นใดที่ผู้เช่าต้องชำระให้แก่ผู้ให้เช่า ตามกำหนดเวลา หากชำระเกินกำหนดเวลา ผู้เช่าต้องชำระเบี้ยปรับให้ผู้ให้เช่าอีก ในอัตราร้อยละ 1.25 ต่อเดือนของเงินที่ค้างชำระ เศษของเดือนให้นับเป็น 1 เดือน

ข้อ 13. ในการส่งมอบสถานที่เช่านี้ ผู้ให้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องหรือการโอนสิทธิในสถานที่เช่า และเงินค่าเช่าที่ผู้เช่าได้ชำระไว้แล้ว ผู้เช่ายินยอมให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า โดยผู้ให้เช่าไม่ต้องคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 14. ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ถ้าผู้ให้เช่ามีความจำเป็นจะต้องใช้สถานที่เช่าเพื่อประโยชน์ของรัฐหรือของทางราชการ ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าบอกเลิกสัญญาได้ โดยบอกกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยผู้ให้เช่าไม่ต้องเสียค่าตอบแทน หรือค่าเสียหายใด ๆ ให้แก่ผู้เช่าทั้งสิ้น

ข้อ 15. ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ถ้าได้เกิดอัคคีภัยหรือภัยพิบัติประการใดๆ แก่สถานที่เช่า จนเป็นเหตุให้สถานที่เช่าชำรุดเสียหายและไม่อยู่ในสภาพที่จะใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์แห่งการเช่าตามข้อ 1. ได้ ให้ถือว่าสัญญาเช่าเป็นอันระงับสิ้นสุดลงทันที โดยผู้ให้เช่ามีพักต้องบอกกล่าวก่อน และผู้เช่ายินยอมให้เงินค่าเช่าที่ได้ชำระไว้แล้วตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า โดยผู้ให้เช่าไม่ต้องคืน

ข้อ 16. ผู้ให้เช่าจะออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้เช่าทุกครั้งที่ได้รับชำระเงินจากผู้เช่า

ข้อ 17. ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ผู้เช่าจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เกี่ยวกับการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่ใช้บังคับอยู่แล้วในขณะนี้หรือที่จะออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้าทุกประการ

ข้อ 18. ถ้าผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญานี้ข้อหนึ่งข้อใด ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ให้เช่าแล้ว ผู้เช่ายินยอมรับผิดชอบและยินยอมชดเชยค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญานั้นให้แก่ผู้ให้เช่าโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ให้เช่า

ข้อ 19. ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ถ้าผู้เช่าเป็นบุคคลล้มละลาย มีเหตุที่ทำให้ผู้เช่าเชื่อว่า จะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ หรือผู้เช่ามีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาและจำเป็นต้องเรียกผู้เช่าไปพบ แต่ผู้เช่าไม่ไปพบผู้ให้เช่าตามวันเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าผู้เช่าผิดสัญญานี้

ข้อ 20. ถ้าผู้เช่าผิดสัญญานี้ข้อหนึ่งข้อใด ผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที และเมื่อผู้ให้เช่าได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าริบหลักประกันตามข้อ 4. เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือบางส่วนก็ได้แล้วแต่ผู้ให้เช่าเห็นสมควร และผู้ให้เช่ายังมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่นๆ จากผู้เช่า (ถ้ามี) ได้อีกด้วย

ข้อ 21. เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้เช่าจะต้องส่งมอบสถานที่เช่าคืนให้แก่ ผู้ให้เช่าในสภาพที่เรียบร้อยปราศจากความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายใดๆ ถ้าเกิดความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายขึ้น ผู้เช่าจะต้องซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยก่อนการส่งมอบ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้เช่าเองทั้งสิ้น ทั้งนี้ ผู้เช่าและบริวารจะต้องขนย้ายทรัพย์สินและออกจากสถานที่เช่าและต้องส่งมอบสถานที่เช่าให้แก่ผู้ให้เช่าให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่สัญญาสิ้นสุดลง

ถ้าผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามความในวรรคหนึ่ง ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าจัดการหรือจ้างให้ผู้อื่นจัดการแทนได้โดยผู้เช่าจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น หากผู้เช่าไม่ออกค่าใช้จ่ายดังกล่าว ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าหักจากเงินค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากหลักประกันตาม ข้อ 4. ถ้าไม่เพียงพอก็เรียกร้องเอาจากผู้เช่าอีกได้

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้ตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา(ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

4

ลงชื่อ.....ผู้ให้เช่า
(นายเจษฎา สีพี่น้อง)

ลงชื่อ.....ผู้เช่า
(นางนิรา บุนวรรณา)

ลงชื่อ.....พยาน
(นายอรุณ คุ่มหุ่น)

ลงชื่อ.....นิติกร
(นายโกญจนาท ทองเดช)

ลงชื่อ.....พยาน/ผู้ตรวจ
(นางสาวสุวิทย์ เชาวลิต)

ลงชื่อ.....พยาน/ผู้พิมพ์
(นางสุพิชชา เอี่ยมงาม)

(1) ก. บุคคลธรรมดา ให้ระบุชื่อและที่อยู่

ข. นิติบุคคล เช่น ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด ให้ระบุดังนี้
 ห้างหุ้นส่วนจำกัด. ภคิน 96 ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ. สนง.ทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดสิงห์บุรี
 มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ 72/91 หมู่ 5 ถนน.....ตำบล/แขวง.....ตันโพธิ์.....อำเภอ/เขต
 เมืองสิงห์บุรี จังหวัด.....สิงห์บุรี.....โดย นางนิรา บุนวรรณา ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน.....
 ห้างหุ้นส่วนจำกัด.ภคิน 96 ตามหนังสือรับรองของสำนักทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....จังหวัดสิงห์บุรี.....
 เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 (และตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....) และให้นำหนังสือรับรองดังกล่าว
 แนบท้ายสัญญาไว้กับให้ระบุที่อยู่ของสำนักงานใหญ่ด้วย

(2) ถ้าผู้เช่าเป็นบุคคลธรรมดา หากมีสามีหรือภริยา ควรให้สามีหรือภริยาลงชื่อให้ความยินยอมด้วย

ญัตติคณะผู้บริหารเทศบาลเมืองชัยนาท

สำนักงานเทศบาลเมืองชัยนาท

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ประธานสภาเทศบาลเมืองชัยนาท

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จปกติให้แก่ทายาทลูกจ้างประจำ เนื่องจากเป็นเหตุสุดวิสัย จึงไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นบำเหน็จปกติ ประกอบกับไม่สามารถโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่จากรายการที่เหลือจ่ายหรือรายการอื่นที่มีความจำเป็นน้อยกว่าได้ ดังนั้นเทศบาลจึงจำเป็นต้องขอใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จปกติให้แก่ทายาทลูกจ้างประจำ สำนักปลัดเทศบาล ตามแผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จปกติให้แก่ทายาท รายนายเกียรติศักดิ์ จันทร์ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สำนักปลัดเทศบาล เป็นเงินจำนวน ๑,๑๕๗,๓๘๓.-บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันสามร้อยแปดสิบสามบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๘๗ การใช้จ่ายเงินสะสมจะกระทำได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข (๑) ใช้จ่ายเงินสะสมได้ตามอำนาจหน้าที่ เฉพาะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลตามระเบียบแล้ว (๓) กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกั้นเงินสะสมไว้ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้วต้องดำเนินการก่องหนี่ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป

ตามรายงานพิสูจนียอดเงินสะสมที่สามารถใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี) ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ มีเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้จ่ายได้ ตามระเบียบฯ ติดลบจำนวน ๓๔,๕๑๑,๓๖๐.๒๖ บาท (สามสิบล้านสี่พันห้าหมื่นหนึ่งพันสามร้อยหกสิบบาทยี่สิบหกสตางค์)

เมื่อขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมจากสภาเทศบาลแล้ว จากผลที่เงินสะสมติดลบจึงไม่สามารถนำเงินสะสมใช้จ่ายเป็นเงินบำเหน็จปกติให้แก่ทายาทลูกจ้างประจำรายดังกล่าวได้ เทศบาลจึงจำเป็นต้องขอทำความเข้าใจกับผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบ โดยอาศัยอำนาจตามข้อ ๔ แห่งระเบียบฯ กำหนดว่า ในกรณีที่เทศบาลไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ ให้ขอทำความเข้าใจกับปลัดกระทรวงมหาดไทย ก่อนการปฏิบัติซึ่งมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน โดยเทศบาลจะขอทำความเข้าใจกรณี

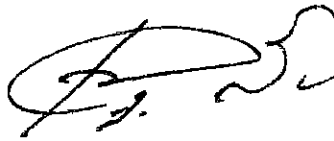
/ไม่สามารถ.....

-๒-

ไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้อ ๙๗ (๑) ใช้จ่ายเงินสะสมเป็นเงินบำเหน็จปกติ งบกลาง (๓) กักเงินสะสมสำรอง
จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าหนึ่งเดือนและกักเงินสะสมไว้ร้อยละเก้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัย รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายญัตติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองชัยนาท เพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



ลงชื่อ

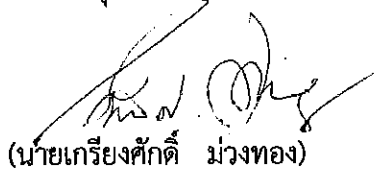
ผู้เสนอ

(นายเจษฎา สีพี่น้อง)

นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

เห็นชอบให้บรรจุในระเบียบวาระการประชุมได้

ลงชื่อ



(นายเกรียงศักดิ์ ม่วงทอง)

ประธานสภาเทศบาลเมืองชัยนาท

เอกสารประกอบเพื่อการพิจารณา

การขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ กรณีขอทำความตกลงไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบข้อ ๙๗ (๑) (๓) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี) ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ไม่มีเงินสะสมที่ใช้ในการบริหารงานได้ เนื่องจากติดลบจำนวน ๓๔,๕๑๑,๓๖๐.๒๖ บาท (สามสิบสี่ล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันสามร้อยหกสิบบาทยี่สิบหกสตางค์)
๒. รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี) กรณีขอทำความตกลงไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบฯ ได้ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ มีเงินสะสมที่ใช้ในการบริหารงานได้ จำนวน ๒,๖๐๓,๓๘๗.๐๘ บาท (สองล้านหกแสนสามพันสามร้อยแปดสิบเจ็ดบาทแปดสตางค์)
๓. รายรับจริง-รายจ่ายจริง ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

รายการ	ประมาณการรายรับ	รายรับจริง	รายจ่ายจริง	คงเหลือใช้ได้ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙
รายได้จัดเก็บเอง (ภาษีอากร ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ ค่าใบอนุญาต ฯลฯ)	๓๐,๔๙๐,๕๐๐.๐๐	๕,๕๒๙,๘๗๔.๔๙	๕,๕๒๙,๘๗๔.๔๙	-
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ภาษีจัดสรร)	๖๐,๘๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๓,๔๖๕,๘๕๗.๒๔	๒๓,๔๖๕,๘๕๗.๒๔	-
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	๑๘๑,๑๑๑,๕๐๐.๐๐	๙๕,๑๗๖,๑๐๐.๐๐	๗๙,๙๕๗,๑๖๘.๒๘	๑๕,๒๑๘,๙๓๑.๗๒
รวม	๒๗๒,๔๕๑,๙๐๐.๐๐	๑๒๔,๑๗๑,๘๓๑.๗๓	๑๐๘,๙๕๒,๙๐๐.๐๑	๑๕,๒๑๘,๙๓๑.๗๒

รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ๑๕,๒๑๘,๙๓๑.๗๒ บาท
 บวก ประมาณการรายรับที่คาดว่าจะได้รับ ๒๐ มี.ค. - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙) ๑๒๘,๕๔๓,๕๐๐.๐๐ บาท
๑๔๓,๗๖๒,๔๓๑.๗๒ บาท (๑)

หัก รายจ่ายที่ต้องจ่ายจริง (๒๐ มี.ค. - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙) จำนวน ๗ เดือน

- งบบุคลากร (ฝ่ายการเมือง ๒,๓๔๕,๐๐๐.-บาท ฝ่ายประจำ ๒๗,๐๙๐,๐๐๐.-บาท ๖๖,๓๙๕,๐๐๐.๐๐ บาท
 เงินเดือนครู ๓๖,๙๖๐,๐๐๐.-บาท)
- งบดำเนินงาน (ด้านการศึกษา ๑๖,๒๕๔,๓๐๐.- บาท ๔๐,๐๗๓,๖๔๐.๐๐ บาท
- ค่าตอบแทน ๑,๗๒๕,๗๔๐.-บาท ค่าใช้สอย ๑๘,๑๓๑,๐๐๐.- บาท
- ค่าวัสดุ ๒,๔๑๗,๘๐๐.- บาท ค่าสาธารณูปโภค ๑,๕๔๔,๘๐๐.- บาท)
- งบเงินอุดหนุน (อาหารกลางวันโรงเรียนถ่ายโอน) ๕,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- งบลงทุน ๓๑๔,๘๐๐.๐๐ บาท
- งบกลาง (ค่าเช่าที่ดิน ๑,๕๔๒,๗๖๓.๐๖ บาท ดอกเบี้ยเงินกู้ ๓๒๔,๘๒๙.๗๔ บาท ๓๐,๖๓๖,๐๑๖.๓๓ บาท
- บำเหน็จบำนาญ ๒,๐๙๑,๐๒๓.๕๓ บาท บำเหน็จบำนาญครู ๑๓,๘๑๖,๘๐๐.-บาท ๑๔๓,๒๑๙,๔๕๖.๓๓ บาท (๒)
- ประกันสังคม ๔๒๐,๐๐๐.-บาท สถานีขนส่ง ๗๗๔,๐๐๐.-บาท เบี้ยยังชีพ ๑๑,๖๖๖,๖๐๐.- บาท)

-๒-

รายรับจริงรวมประมาณการรายรับต่ำกว่ารายจ่ายจริงรวมประมาณการรายจ่าย

๕๔๒,๙๗๕.๓๙ บาท (๓) = (๑)-(๒)

ขออนุมัติใช้เงินสะสมเพื่อจ่ายบำเหน็จปกติให้แก่ทายาทลูกจ้างประจำ (งบกลาง)

๑,๑๕๗,๓๘๓.๐๐ บาท

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวสุวพีร์ เชาวลิต)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ

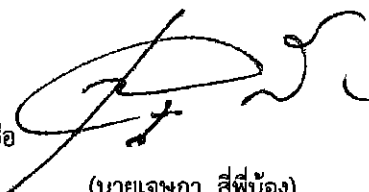


ผู้ตรวจสอบ

(นายอรุณ คุ่มทวน)

ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ



ผู้รับรองข้อมูล

(นายเจษฎา สีพี่น้อง)

นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

วันที่พิมพ์ : 20/03/2569 13:25

อ.เมืองชัยนาท

เทศบาลเมืองชัยนาท

จ.ชัยนาท

รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

ยอดเงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินฝากกระทรวงการคลัง ณ วันที่ 30 กันยายน 2568	63,769,722.78
หัก หนี้สิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 *	(4,691,634.10)
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 30 กันยายน 2568	<u>59,078,088.68</u>
หัก รายการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว แต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน **	(21,388,776.27)
เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว ทั้งที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว แต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน ***	-
รายการที่มีข้อผูกพันตามสัญญาจะซื้อจะขายที่ดิน	-
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2568	<u>37,689,312.41 (1)</u>

หมายเหตุ * ใช้บัญชีหนี้สินทุกบัญชียกเว้นบัญชี ดังนี้

1. รายได้ตามสัญญาเช่าการเงินรอกการรับรู้ - ระยะสั้น
2. รายได้รอกการรับรู้ - ระยะสั้น
3. รายได้รอกการรับรู้ - ระยะยาว
4. เงินกู้ - ระยะสั้น
5. ส่วนของเงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี
6. เงินกู้ - ระยะยาว
7. ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่ใช้งบประมาณปิดปิดไปในการชำระหนี้ เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ เดือน ส.ค. - ก.ย. เป็นต้น
8. หนี้สินที่ตั้งหนี้จากแหล่งเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจและยังไม่ได้รับเงินอุดหนุนในปีที่ตั้งหนี้
9. หนี้สินที่ตั้งหนี้จากแหล่งเงินกู้และยังไม่ได้รับเงินกู้ในปีที่ตั้งหนี้

** รายการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน เฉพาะแหล่งเงินงบประมาณ

การบันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน หมายถึง การรับรู้ภาระหนี้สิน เช่น การตั้งหนี้ การตั้งค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เป็นต้น

(ลงชื่อ) ผู้จัดทำ

(นางสาวธรรรัตน์ ตรีชัย)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวสุวิทย์ เชาวลิตร)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่พิมพ์ : 20/03/2569 13:25

อ.เมืองชัยนาท

เทศบาลเมืองชัยนาท

รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี)

จ.ชัยนาท

ณ วันที่ 20 มีนาคม 2569

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2568		37,689,312.41	(1)
หัก เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น *			(110,445.56)
สำรองตามระเบียบฯ			
1. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า 3 เดือน	(31,151,450.01)		
2. ร้อยละ 15 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี	(40,867,785.00)		
3. เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ	(0.00)	(72,019,235.01)	
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักเงินสมทบกองทุนฯ			(34,440,368.16)
สำรองตามระเบียบฯ และเงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ			
หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน **	(587,390.10)		
ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ	(0.00)	(587,390.10)	
บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อนนี้ผูกพันแล้ว **	234,000.00		
รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม	282,398.00	516,398.00	
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 20 มีนาคม 2569			(34,511,360.26)

หมายเหตุ * สำรองตามระเบียบฯ ประกอบด้วย

1. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า 3 เดือน
2. ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น
3. เงินสมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเงินสมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลที่นำส่งประจำปี 2568

(1) หมายถึง เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

(ลงชื่อ) ผู้จัดทำ

(นางสาวธรรรัตน์ ตรีชัย)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวสุวิทย์ เชาวลิขิต)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่พิมพ์ : 20/03/2569 13:25

อ.เมืองชัยนาท

จ.ชัยนาท

เทศบาลเมืองชัยนาท

รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี)
กรณีขอทำความตกลงไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบฯได้

ณ วันที่ 20 มีนาคม 2569

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2568		37,689,312.41	(1)
หัก เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น *		(110,445.56)	
สำรองตามระเบียบฯ			
1. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า 1 เดือน	(10,383,816.67)		
2. ร้อยละ 9 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี	(24,520,671.00)		
3. เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ	(0.00)	(34,904,487.67)	
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักเงินสมทบกองทุนฯ		2,674,379.18	
สำรองตามระเบียบฯ และเงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ			
หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน **	(587,390.10)		
ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ	(0.00)	(587,390.10)	
บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อกำหนดแล้ว **	234,000.00		
รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม	282,398.00	516,398.00	
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 20 มีนาคม 2569		2,603,387.08	
กรณีขอทำความตกลงกรณีไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบฯได้			

หมายเหตุ * สำรองตามระเบียบฯ ประกอบด้วย (กรณีขอทำความตกลงไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบฯได้

1. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า 1 เดือน
 2. ร้อยละเก้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาเหตุระงับเกิดขึ้น
 3. เงินสมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเงินสมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลที่นำส่งประจำปี 2568
- (1) หมายถึง เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

(ลงชื่อ) ผู้จัดทำ

(นางสาวธรรรัตน์ ตรีชัย)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวสุพัตร์ เขาวลิต)

ผู้อำนวยการกองคลัง



คำสั่งเทศบาลเมืองเชียงใหม่

ที่ ๗๒/๒๕๖๙

เรื่อง ให้จ่ายเงินบำเหน็จปกติให้แก่ทายาทลูกจ้างประจำ

ด้วย นายเกียรติศักดิ์ จันทรา ลูกจ้างประจำ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๓๒,๕๕๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองเชียงใหม่ ได้ถึงแก่กรรมด้วยเหตุ หลอดลมอักเสบฉับพลัน เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ โดยมีเวลาทำงานสำหรับคำนวณบำเหน็จปกติ ๔๒๘ เดือน ๗ วัน ซึ่งต้องจ่ายเงินบำเหน็จปกติให้แก่ทายาท นายเกียรติศักดิ์ จันทรา จำนวนเงิน ๑,๑๕๗,๓๘๓ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันสามร้อยแปดสิบสามบาทถ้วน)

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ข้อ ๘ และข้อ ๑๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงให้เทศบาลเมืองเชียงใหม่ จ่ายเงินเงินบำเหน็จปกติ จำนวนเงิน ๑,๑๕๗,๓๘๓ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันสามร้อยแปดสิบสามบาทถ้วน) ให้แก่ทายาท นายเกียรติศักดิ์ จันทรา ดังนี้

๑. นางนงญา จันทรา (พี่) เป็นเงิน ๓๘๕,๗๙๔.๓๔ บาท
๒. นางเมตตา กู้กอง (พี่) เป็นเงิน ๓๘๕,๗๙๔.๓๓ บาท
๓. นางณภัทร อยู่สำลี (น้อง) เป็นเงิน ๓๘๕,๗๙๔.๓๓ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเจษฎา สีพี่น้อง)

นายกเทศมนตรีเมืองเชียงใหม่

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวน้ำฝน วลานั้นฤทธิ์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน และสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕ และมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

(๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘

(๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจ ติความ วินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ ให้ขอทำความเข้าใจกับปลัดกระทรวงมหาดไทยก่อนการปฏิบัติ

ข้อ ๙๕ เมื่อผู้ยืมส่งหลักฐานการจ่ายเงินหรือเงินเหลือจ่ายที่ยืม (ถ้ามี) ให้หน่วยงานคลัง บันทึกการรับคืนในสัญญาการยืมเงิน ถ้ารับคืนเป็นเงินสดให้ออกใบเสร็จรับเงิน พร้อมทั้งออกใบรับ ใบสำคัญตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดให้ผู้ยืมไว้เป็นหลักฐาน

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเก็บรักษาสัญญาการยืมเงินซึ่งยังมีได้ชำระคืนให้เสร็จสิ้น ไว้ในที่ปลอดภัยอย่าให้สูญหายและเมื่อผู้ยืมได้ชำระคืนเงินยืมเสร็จสิ้นแล้ว ให้เก็บรักษาเช่นเดียวกับ หลักฐานการจ่าย

หมวด ๘

เงินสะสม

ข้อ ๙๖ กิจการใดที่มีงบประมาณรายจ่ายประจำปีอนุญาตให้จ่ายได้แล้ว แต่ระยะสามเดือนแรก ของปีงบประมาณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการตามงบประมาณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจนำเงินสะสมทดรองจ่ายไปพลางก่อนได้

กรณีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับแจ้งการจัดสรรเงินอุดหนุนที่รัฐบาลระบุวัตถุประสงค์ ให้ไปดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ยกเว้น ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง แต่ยังมีได้รับเงิน หากมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินก่อน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจยืมเงินสะสมทดรองจ่ายไปพลางก่อนได้ เมื่อได้รับเงินงบประมาณดังกล่าวแล้ว ให้บันทึกบัญชีตามวิธีการที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด

กรณีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดมีกิจการพาณิชย์ หากมีความจำเป็นกิจการพาณิชย์อาจขอยืม เงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปทดรองจ่ายเพื่อบริหารกิจการก่อนได้ โดยขอความเห็นชอบ จากสภาท้องถิ่นและให้ส่งขอใช้เงินยืมเงินสะสมเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

กรณีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด มีผู้รับบำนาญหรือผู้รับบำนาญที่ย้ายภูมิลำเนาและประสงค์ จะโอนการรับเงินบำนาญไปรับในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทเดียวกันในท้องที่ที่ย้ายไปอยู่ใหม่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใหม่ อาจยืมเงินสะสมทดรองจ่ายให้กับ ผู้รับบำนาญนั้นได้ รวมทั้งการรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ โดยอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และเมื่อได้รับเงินคืน ให้บันทึกบัญชีส่งใช้ เงินสะสมที่ยืมตามวิธีการที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้งบประมาณ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีก ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลา ที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือ เป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

ข้อ ๙๘ ในกรณีที่มีภารกิจตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลหรือกระทรวงมหาดไทย และจำเป็นต้องให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ โดยมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายจาก งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและงบประมาณดังกล่าวไม่เพียงพอและไม่ต้องด้วยเงื่อนไข การใช้จ่ายเงินสะสมข้อ ๙๗ ปลัดกระทรวงมหาดไทย อาจอนุมัติยกเว้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้จ่ายจากเงินสะสมได้ โดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ข้อ ๙๙ กรณีที่งบประมาณรายจ่ายประกาศใช้บังคับแล้ว มีค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเพิ่มขึ้น ในระหว่างปีงบประมาณ หากมีงบประมาณไม่เพียงพอที่จะจ่ายหรือไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนั้นไว้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายขาดเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) มีการรับโอน เลื่อนระดับ เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น

(๒) เบิกเงินให้ ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เลขานุการ ผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ตลอดจน ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินตามกฎหมายหรือระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง

(๓) ค่าใช้จ่ายตาม (๑) และหรือ (๒) ให้ถือเป็นรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
เลขที่..... 4654
วันที่..... 22 พ.ย. 2565
เวลา.....



ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๕

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอิสรภาพ กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐

๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ชักซ้อมวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. วิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามข้อ ๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ชักซ้อมวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และให้จังหวัดส่งคืนเรื่องที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัยตามข้อ ๑๐๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งนายอำเภอ ทุกอำเภอทราบ รวมทั้งแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๙ ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน น.ส.เอินฉู โชติกุล โทร. ๐๙๖-๗๑๕๕๓๓๗๙

วิธีปฏิบัติ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน

และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๘๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ประเด็น	วิธีปฏิบัติ
<p>- การรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ข้อ ๙)</p>	<p>- การรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้ชำระเงินชำระผ่านช่องทาง การให้บริการของสถาบันการเงินอื่น ๆ ให้ถือว่าหลักฐานการชำระเงินที่ระบบ อิเล็กทรอนิกส์ออกให้เป็นหลักฐานการรับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- กรณีผู้ชำระเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ประสงค์จะขอรับ ใบเสร็จรับเงินจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ก็ให้ออกใบเสร็จรับเงิน หรือใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ หลังจากที่ได้รับเงินจากผู้ชำระเงิน หรือผู้ให้บริการอื่น ๆ เพื่อเป็นหลักฐานให้แก่ผู้ชำระเงิน</p>
<p>- การออกใบเสร็จรับเงินในระบบ e-LAAS (ข้อ ๑๙)</p>	<p>- การออกใบเสร็จรับเงินในระบบ e-LAAS ห้ามชุด ลบ แก้ไขจำนวนเงิน หรือชื่อผู้ชำระเงิน หากต้องการแก้ไขให้ทำการยกเลิกและติดต้นฉบับใบเสร็จรับเงิน ที่ถูกยกเลิกไว้กับสำเนาใบเสร็จรับเงินฉบับนั้น และออกใบเสร็จรับเงินฉบับใหม่</p>
<p>- แนวทางปฏิบัติกรณี ใบเสร็จรับเงินสูญหาย (ข้อ ๒๑)</p>	<p>- หากใบเสร็จรับเงินสูญหาย ให้ดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนทันที นับแต่ทราบว่าใบเสร็จรับเงิน สูญหาย ๒. ติดประกาศยกเลิกใบเสร็จรับเงินที่หายไว้ที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นนั้น ในที่พบเห็นและตรวจสอบได้ง่าย เพื่อป้องกันมิให้มีการออก หรือรับใบเสร็จรับเงินดังกล่าว ๓. แจ้งเวียนการยกเลิกใบเสร็จรับเงินที่สูญหายให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบ เพื่อป้องกันการนำใบเสร็จรับเงินไปใช้
<p>- การแต่งตั้งกรรมการเก็บ รักษาเงิน (ข้อ ๒๔)</p>	<p>- ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินอย่างน้อย ๓ คน ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. หัวหน้าหน่วยงานคลังเป็นกรรมการโดยตำแหน่ง ๒. พนักงานส่วนท้องถิ่นอย่างน้อยอีก ๒ คน เป็นกรรมการ ๓. กรณีมีพนักงานส่วนท้องถิ่นไม่ครบที่จะแต่งตั้งก็ให้แต่งตั้งผู้ช่วย ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นกรรมการให้ครบตามจำนวนก็ได้ <p>- การแต่งตั้งกรรมการเก็บรักษาเงินของหน่วยงานที่มีงบประมาณเฉพาะการ หรือหน่วยงานย่อย ผู้บริหารท้องถิ่นอาจแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงานนั้น และพนักงาน ส่วนท้องถิ่นอีก ๑ คน เป็นกรรมการเก็บรักษาเงิน</p>
<p>- การเก็บรักษาเงินสด (ข้อ ๒๙)</p>	<p>- กรณีมีเหตุขัดข้องหรือมีความจำเป็นเร่งด่วนอาจเก็บรักษาเงินสดไว้ ที่สำนักงานได้ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสดได้ เช่น การเก็บไว้ เพื่อเบิกจ่ายเงินยืม หรือเก็บไว้เพื่อจ่ายให้เจ้าหน้าที่รายย่อยหรือผู้มีสิทธิที่ต้องจ่าย เงินสดจำนวนไม่มาก หรือผู้รับผิดชอบได้ทศรองจ่ายเงินเพื่อการปฏิบัติ ราชการไปก่อนแล้วตามข้อ ๕๔ าลา</p>

๒

ประเด็น	วิธีปฏิบัติ
<p>- การถอนเงินฝากธนาคาร (ข้อ ๓๓)</p>	<p>- ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งเงื่อนไขการสั่งจ่ายต่อธนาคาร โดยให้ผู้มีอำนาจลงนามสั่งจ่ายเงินร่วมกันอย่างน้อย ๓ คน ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผู้บริหารท้องถิ่น และปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงนามสั่งจ่ายด้วยทุกครั้ง ๒. ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายให้ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น หรือผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าหน่วยงานอีก ๑ คน ร่วมลงนามสั่งจ่าย ๓. กรณีที่ไม่มีผู้บริหารท้องถิ่น ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มอบหมายผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าหน่วยงานเพิ่มอีก ๑ คน เป็นผู้ที่มีอำนาจลงลายมือชื่อถอนเงินฝากร่วมกัน และมีผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นแล้ว ให้การมอบหมายดังกล่าวเป็นอันสิ้นสุด <p>- การถอนเงินฝากของหน่วยงานที่มีงบประมาณเฉพาะการหรือหน่วยงานย่อย ผู้บริหารท้องถิ่นอาจแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงานนั้น และพนักงานส่วนท้องถิ่นอีก ๑ คน เป็นผู้ที่มีอำนาจลงลายมือชื่อร่วมกันถอนเงินฝากของหน่วยงานนั้น</p>
<p>- การทวงจ่ายค่าใช้จ่ายในงบดำเนินงาน (ข้อ ๕๔)</p>	<p>- การเบิกเงินในงบดำเนินงาน หากมีความจำเป็นเร่งด่วนที่เกิดขึ้น โดยไม่ได้คาดหมายไว้ก่อน และไม่อาจดำเนินการตามปกติได้ทัน ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานนั้นอาจทวงจ่ายไปก่อนได้ ในกรณีมีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เช่น กรณีการขออนุมัติไปราชการโดยใช้รถส่วนกลางในต่างพื้นที่ และเครื่องยนต์เกิดการขัดข้องระหว่างการเดินทาง ผู้เดินทางไปราชการอาจทวงจ่ายเงินเพื่อซ่อมแซมรถส่วนกลางให้สามารถใช้งานได้ ฯลฯ</p> <p>การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขของการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๗๔ วรรคสอง แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนที่เกิดขึ้น โดยไม่ได้คาดหมายไว้ก่อนและไม่อาจดำเนินการตามปกติได้ทัน เป็นการดำเนินการโดยไม่ผ่านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนปกติและหลังจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้วให้รีบดำเนินการจัดทำรายงานขอความเห็นชอบ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่ารายงานดังกล่าวเป็นหลักฐานการตรวจรับโดยอนุโลม ซึ่งการดำเนินการต้องปรากฏข้อเท็จจริงครบถ้วนทั้ง ๓ องค์ประกอบ</p>
<p>- การจ่ายเงินยืมสำหรับการปฏิบัติราชการที่ติดต่อคาบเกี่ยวจากปีงบประมาณปัจจุบันไปถึงปีงบประมาณถัดไป (ข้อ ๕๘)</p>	<p>- การยืมเงินสำหรับการปฏิบัติราชการที่ติดต่อคาบเกี่ยวจากปีงบประมาณปัจจุบันไปถึงปีงบประมาณถัดไป ให้เบิกเงินยืมงบประมาณในปีปัจจุบัน โดยให้ถือว่าเป็นรายจ่ายของงบประมาณปีปัจจุบัน และให้ใช้จ่ายเงินยืมคาบเกี่ยวปีงบประมาณถัดไป ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการไม่เกิน ๖๐ วันนับแต่วันเริ่มต้นปีงบประมาณใหม่ (๒) สำหรับปฏิบัติราชการอื่น ๆ ไม่เกิน ๓๐ วันนับแต่วันเริ่มต้นปีงบประมาณใหม่

ประเด็น	วิธีปฏิบัติ
<p>- การกักเงินกรณีที่ได้ก่อนนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปี (ข้อ ๕๙)</p>	<p>- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ก่อนนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปี หากเบิกเงินไปชำระหนี้ผูกพันไม่ทันสิ้นปี ให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกจ่ายในปีถัดไปได้ตามข้อผูกพัน</p> <p>- กรณีกักเงินเป็นค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และก่อนนี้ผูกพันเอาไว้แล้ว ต่อมามีการบอกเลิกสัญญาให้นำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้</p>
<p>- การกักเงินค่าครุภัณฑ์และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ยังมิได้ก่อนนี้ผูกพัน (ข้อ ๖๑)</p>	<p>- กรณีค่าใช้จ่ายค่าครุภัณฑ์และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ยังมิได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้เงินนั้นต่อไปอีก ให้ขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้ไม่เกินหนึ่งปี</p> <p>- เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกักเงินแล้ว หากยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินต่อสภาท้องถิ่น ได้ไม่เกินอีกหนึ่งปี</p> <p>- กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน หากต่อมามีการบอกเลิกสัญญาให้นำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้</p>
<p>- การจ่ายเงินสด (ข้อ ๗๒)</p>	<p>- กรณีมีเหตุขัดข้องหรือมีความจำเป็นเร่งด่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจ่ายเงินเป็นเงินสดได้ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท เช่น การจ่ายเพื่อเบิกจ่ายเงินยืม หรือการจ่ายเงินสดให้เจ้าหน้าที่รายย่อยหรือผู้มีสิทธิที่ต้องจ่ายเงินสดจำนวนไม่มาก หรือจ่ายเงินสดให้ผู้รับผิดชอบที่ได้ทรงจ่ายเงินเพื่อการปฏิบัติราชการไปก่อนแล้วตามข้อ ๕๔ ฯลฯ</p>
<p>- การยืมเงินเพื่อปฏิบัติราชการ (ข้อ ๙๓)</p>	<p>- การยืมเงินเพื่อปฏิบัติราชการให้กระทำได้เฉพาะรายการดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) รายการค่าจ้างแรงงาน ซึ่งไม่มีกำหนดจ่ายเป็นงวดแน่นอนเป็นประจำ แต่จำเป็นต้องจ่ายให้แต่ละวันหรือแต่ละคราวเมื่อเสร็จงาน</p> <p>(๒) รายการค่าตอบแทน เฉพาะค่าตอบแทนสำหรับบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจำเป็นต้องจ่ายในแต่ละวันหรือแต่ละคราวเมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติงาน ค่าเบี้ยประชุม</p> <p>(๓) รายการค่าใช้จ่ายหรือค่าวัสดุที่ไม่ต้องจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดกิจกรรมสาธารณะ และการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๓ ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๓๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตารางที่ ๒</p> <p>- ในกรณีเดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรมให้สามารถยืมเงินค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในคราวเดียวกันได้</p> <p>(๔) ค่าใช้สอยและค่าวัสดุ ที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p>

ประเด็น	วิธีปฏิบัติ
	<p>กำหนด และยกเว้นไม่ต้องทำรายงานขอซื้อของจ้าง ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๕๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตารางที่ ๑</p> <p>(๕) รายการค่าสาธารณูปโภค เฉพาะค่าบริการไปรษณีย์โทรเลข</p> <p>(๖) รายการที่ตั้งงบประมาณไว้เพื่อจ่ายให้กับผู้มีสิทธิได้รับ เช่น เบี้ยยังชีพทุนการศึกษา การให้ความช่วยเหลือนักเรียน ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีช่วยเหลือเป็นเงิน</p>
<p>- การใช้จ่ายเงินสะสม (ข้อ ๔๗)</p>	<p>- การใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๑. ให้กระทำได้ตามอำนาจหน้าที่ เฉพาะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ส่วนโครงการที่ใช้จ่ายเงินสะสมจะต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือไม่ ต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ส่วนองค์การบริหารส่วนตำบล ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอร่างระเบียบเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.</p> <p>๓. การกักเงิน</p> <p>๓.๑ กักเงินสะสมเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน (รวมฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำ)</p> <p>๓.๒ กักเงินสะสมไว้อีกร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น</p> <p>๓.๓ เมื่อได้กักเงินด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว ต้องมีเงินสะสมคงเหลือ ดังนี้</p> <p>๓.๓.๑ กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่า ๑๐ ล้านบาท</p> <p>๓.๓.๒ กรณีเทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่า ๕ ล้านบาท</p> <p>เช่น กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลกักเงินค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว คิดเป็นเงิน ๔ ล้านบาท องค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องนำเงินสะสมในส่วนที่เหลือจากการกักเงินมาเพิ่มเป็นเงินสะสมสำรองจ่ายอีก ๑ ล้านบาท ส่วนที่เหลือจึงจะสามารถใช้จ่ายได้ แต่ถ้ากักเงินด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัย</p>

๕

ประเด็น	วิธีปฏิบัติ
	<p>เกิดขึ้นแล้วคิดเป็นเงินเกิน ๕ ล้านบาท ก็สามารถใช้จ่ายเงินสะสมในส่วนที่เหลือจากการกันเงินได้ทันที</p> <p>๔. เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนี่ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป คำว่า "ปี" ตามระเบียบนี้คือ ปีงบประมาณ ดังนั้น ให้นำระยะเวลาเป็นปีงบประมาณ ตัวอย่างเช่น สภาท้องถิ่นอนุมัติวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งอยู่ในช่วงเวลาของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จะต้องก่องหนี่ให้ทันในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ คือภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เป็นต้น หากก่องหนี่ผูกพันไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้เงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป</p> <p>๕. เมื่อก่องหนี่ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน หากต่อมา มีการบอกเลิกสัญญา ให้สามารถนำเงินส่วนที่เหลือไปดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้</p> <p>๖. การใช้จ่ายเงินสะสม ต้องพิสูจน์ยอดเงินสะสมคงเหลือตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่จะขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมจากสภาท้องถิ่น</p> <p>๗. การเสนอโครงการค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่จะใช้จ่ายจากเงินสะสมต่อสภาท้องถิ่น ให้จัดทำประมาณการรายละเอียดโครงการที่จะใช้จ่ายจากเงินสะสม โดยระบุให้ชัดเจนว่า ดำเนินการเรื่องใด สถานที่ดำเนินการที่ใด วงเงินที่ใช้เท่าใด รวมทั้งรายละเอียดของโครงการเช่นเดียวกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติของสภาท้องถิ่น และเพื่อให้สามารถตรวจสอบได้</p>
<p>- การจ่ายขาดเงินสะสมเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร (ข้อ ๙๙)</p>	<p>- กรณีมีค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเพิ่มขึ้นในระหว่างปีงบประมาณ หากมีงบประมาณไม่เพียงพอที่จะจ่ายหรือไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนั้นไว้ ให้จ่ายขาดเงินสะสมโดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ในกรณี ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) มีการรับโอน เลื่อนระดับ เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>(๒) เบิกเงินให้ ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ตลอดจนลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>- การจ่ายขาดเงินสะสมกรณีเกิดสาธารณภัย (ข้อ ๑๐๐)</p>	<p>- ในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินงบประมาณตามลำดับ ดังนี้</p> <p>๑. ให้ใช้จ่ายจากงบกลาง เงินสำรองจ่าย ในงบประมาณรายจ่ายก่อน</p> <p>๒. หากเงินสำรองจ่ายไม่เพียงพอ ให้โอนงบประมาณในรายการที่หมดความจำเป็น หรือมีความจำเป็นน้อยกว่ามาเพิ่มในเงินสำรองจ่าย</p> <p>๓. ในกรณีที่งบประมาณรายจ่ายไม่เพียงพอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมได้ ตามความจำเป็นในขณะนั้น</p>

๖

ประเด็น	วิธีปฏิบัติ
<p>- การนำเงินทุนสำรองเงินสะสมไปรวมกับเงินสะสม (ข้อ ๑๒๐)</p>	<p>-ให้นำเงินทุนสำรองเงินสะสมที่มีอยู่ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับไปรวมกับเงินสะสม เนื่องจากยกเลิกทุนสำรองเงินสะสม โดยทางบัญชีให้ทำใบผ่านรายการบัญชีทั่วไป</p> <p>เดบิต เงินทุนสำรองเงินสะสม</p> <p>เครดิต เงินสะสม</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๐๑ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักข้อัอมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>
<p>- การส่งคืนเรื่องการอุทธรณ์คำวินิจฉัยข้อทักท้วงสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (ข้อ ๑๒๑)</p>	<p>- การส่งคืนเรื่องการอุทธรณ์คำวินิจฉัยข้อทักท้วงสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. กรณีสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินแจ้งผลการตรวจสอบว่าเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้มีการชดใช้เงินหรือทรัพย์สินคืน รวมทั้งดำเนินการทางแพ่ง ทางอาญา หรือทางวินัย แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๔.๖/ว ๖๑๖๐ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักข้อัอมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเร่งรัดติดตามเกี่ยวกับกรณีเงินขาดบัญชีหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒. กรณีสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินแจ้งผลการตรวจสอบว่ามีการกระทำผิดระเบียบ กฎหมาย และก่อให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้มีการชดใช้เงินหรือทรัพย์สินคืนรวมทั้งดำเนินการทางแพ่งหรือทางวินัย ตามควรแก่กรณี ตามแนวทางหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๒๑๖ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๐ เรื่อง การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดที่มีผลมาจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน</p>

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
 กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ
 โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๕๐๔๔ ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๓๕๒๒
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th



คำสั่งกระทรวงมหาดไทย
ที่ ๑๑๕๓ / ๒๕๖๖

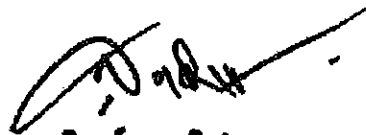
เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้มีคำสั่งที่ ๑๒๖๘/๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยลำดับที่ ๑ ของบัญชีการมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่งดังกล่าว ปลัดกระทรวงมหาดไทยได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทำความตกลงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้ นั้น

เนื่องจากปัจจุบันกระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อันส่งผลกระทบต่อความมอบอำนาจของปลัดกระทรวงมหาดไทยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนข้างต้น ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการของกระทรวงมหาดไทยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เกิดความคล่องตัวและเป็นการลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบข้อ ๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ยกเลิกการมอบอำนาจเฉพาะลำดับที่ ๑ ของบัญชีการมอบอำนาจตามคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๒๖๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ข้อความตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖


นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

บัญชีการมอบอำนาจของปลัดกระทรวงมหาดไทยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน
แบบท้ายคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๓๓๓๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

<p>๑</p>	<p>ผู้ว่าราชการจังหวัด</p>	<p>ระเบียนกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔ วรรคสอง</p>	<p>มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามทำความตกลงกับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่ต้องสรุปครอองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้</p>
----------	----------------------------	--	---